



ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΒΟΛΟΥ Α.Ε.

Αριθμός Διακήρυξης 1/2018

**Διακήρυξη Σύμβασης Προμήθειας
«Αναβάθμιση – Εκσυγχρονισμός Η/Μ Εξοπλισμού
Υπαίθριου Χώρου Ελεγχόμενης Στάθμευσης
Κεντρικού Προβλήτα»**

Προϋπολογισμός € 100.000,00 χωρίς ΦΠΑ

Περιεχόμενα

1.	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	4
1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	5
1.3	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	5
1.5	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	6
1.6	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	6
1.7	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	7
2.	ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	8
2.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	8
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης	8
2.1.2	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	8
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων	8
2.1.4	Γλώσσα	8
2.1.5	Εγγυήσεις	9
2.2	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	9
2.2.1	Δικαίωμα συμμετοχής	9
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής	10
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού	10
2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	13
2.2.5	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	13
2.2.6	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	13
2.2.7	Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	14
2.2.8	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	14
2.2.9	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	14
2.2.9.1	Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	14
2.2.9.2	Αποδεικτικά μέσα	15
2.3	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	18
2.3.1	Κριτήριο ανάθεσης	18
2.4	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	18
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	18
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	18
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	19
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	20
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών	20
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών	20
3.	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	22
3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	22
3.1.1	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	22
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών	22
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	23
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	24
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	25
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	26
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	27
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ, ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ)	27
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	27
4.3	Όροι εκτέλεσης της σύμβασης	27
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	28
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	28
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	28

5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	30
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	30
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	30
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	31
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	32
6.1	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ.....	32
6.2	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΛΙΚΩΝ.....	32
6.3	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΝΑΥΛΩΣΗΣ – ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ - ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ ΦΟΡΤΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ	33
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	33
6.5	ΔΕΙΓΜΑΤΑ – ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΑ – ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ	33
6.6	ΕΓΓΥΗΜΕΝΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ.....	34
6.7	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	34
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	35
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	35
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	39
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ.....	59
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ-ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	63
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΤΕΥΔ	64

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Οργανισμός Λιμένος Βόλου Α.Ε. (ΟΛΒ ΑΕ)
Ταχυδρομική διεύθυνση	Κεντρικός Προβλήτας
Πόλη	Βόλος
Ταχυδρομικός Κωδικός	382 21
Τηλέφωνο	2421316172
Φαξ	2421031115
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	admin@port-volos.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Παπαναστασίου Νικόλαος
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.port-volos.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Ο Αναθέτων Φορέας είναι Ανώνυμη Εταιρεία και ανήκει στο Δημόσιο Τομέα της παραγράφου 1α του άρθρου 14 του ν. 4270/14.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η παροχή λιμενικών υπηρεσιών.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- β) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από :
την προαναφερθείσα διεύθυνση ή από τη διεύθυνση www.port-volos.gr.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Οργανισμός Λιμένος Βόλου Α.Ε., Κωδ. ΣΑ 2017ΣΕ18900039 Η δαπάνη για την εν σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: 14 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2018 του Φορέα.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (αριθ. ενάριθ. έργου 2017ΣΕ18900039)

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η αναβάθμιση – εκσυγχρονισμός του ηλεκτρονικού και ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού του υπαίθριου χώρου ελεγχόμενης στάθμευσης οχημάτων στον Κεντρικό Προβλήτα Λιμένα Βόλου.

Συγκεκριμένα, η παρούσα σύμβαση αφορά στην προμήθεια και εγκατάσταση ενός πλήρους και ολοκληρωμένου συστήματος ελέγχου και διαχείρισης του χώρου ελεγχόμενης στάθμευσης της ΟΛΒ ΑΕ χωρητικότητας 404 θέσεων, ο οποίος διαθέτει δύο (2) εισόδους και δύο (2) εξόδους.

Επιπρόσθετα ο Ανάδοχος θα πρέπει να εκπαιδεύσει πέντε (5) εκπροσώπους της αναθέτουσας αρχής στη χρήση – χειρισμό του εξοπλισμού καθώς και πέντε (5) εκπροσώπους στη ρύθμιση, παραμετροποίηση και διενέργεια ελέγχων, συντηρήσεων, επισκευών (για ό,τι δεν απαιτείται εμπλοκή εξειδικευμένου τεχνικού προσωπικού).

Τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 34926000-4 (Εξοπλισμός ελέγχου στάθμευσης αυτοκινήτων).

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των προς προμήθεια ειδών.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των € 124.000,00 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: € 100.000,00 ΦΠΑ : € 24.000,00).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τρεις (3) μήνες από την υπογραφή της.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) *“Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)”*
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) *«Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,*
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) *«Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις»* και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) *«Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,*

- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
- του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α'150)
- του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- του π.δ. 80/2016 (Α'145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
- της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
- της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)»,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- της 4159/392/30-07-2018 Απόφασης ΔΣ ΟΛΒ ΑΕ περί έγκρισης της διενέργειας του διαγωνισμού και των όρων αυτού

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 28/08/2018 και ώρα 23:55.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, την 03/09/2018, ημέρα Δευτέρα και ώρα 11:00.

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό : 63004.

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 :

α) «ΜΑΓΝΗΣΙΑ», ημερομηνία αποστολής 03-08-2018

β) «ΘΕΣΣΑΛΙΑ», ημερομηνία αποστολής 03-08-2018

γ) «ΤΑΧΥΔΡΟΜΟΣ», ημερομηνία αποστολής 03-08-2018

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.port-volos.gr στην διαδρομή: «Διαγωνισμοί - Διακηρύξεις».

B. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει την ΟΛΒ ΑΕ.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ'όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ]
2. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
3. η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματά της.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο **πέντε (5)** ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Ο Αναθέτων Φορέας μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην

ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με τον Αναθέτοντα Φορέα, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) τον Αναθέτοντα Φορέα προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτισης αυτής, το ποσό της κατάρτισης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Ο Αναθέτων Φορέας επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται στο ποσό των **δύο χιλιάδων ευρώ (€ 2.000,00)**.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Ο Αναθέτων Φορέας μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 302 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8, δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν ο αναθέτων φορέας αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

ή/και

γ) ο Αναθέτων Φορέας γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 253 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Ο Αναθέτων Φορέας μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 262 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 280 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (η) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

2.2.3.4. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

2.2.3.5. Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, **2.2.3.2.** γ) και 2.2.3.3 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.6. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 306 παρ 2 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν:

"ειδικό" ετήσιο κύκλο εργασιών για τα ακόλουθα έτη:

1. έτος (2015) κύκλος εργασιών (€ 200.000,00) νόμισμα (ευρώ)
2. έτος (2016) κύκλος εργασιών (€ 200.000,00) νόμισμα (ευρώ)
3. έτος (2017) κύκλος εργασιών (€ 200.000,00) νόμισμα (ευρώ).

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

α) κατά τη διάρκεια των τελευταίων τριών (3) ετών, να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον δύο (2) συμβάσεις προμηθειών του συγκεκριμένου τύπου (**σταθμοί αυτοκινήτων** δυναμικότητας άνω των 300 θέσεων, εξοπλισμένοι με σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης), ύψους τουλάχιστον € 100.000,00 η κάθε μία

β) να διαθέτουν ομάδα έργου από τεχνικούς, πιστοποιημένους από τον κατασκευαστικό οίκο του συστήματος, που θα περιλαμβάνει η προσφορά τους. Για το λόγο αυτό θα κατατεθεί κατάσταση με το προσωπικό της ομάδας έργου, που θα είναι υπεύθυνο για τη σχεδίαση, ανάπτυξη, εγκατάσταση, παραμετροποίηση και θέση σε λειτουργία του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης. Η κατάσταση θα περιλαμβάνει τις **ειδικότητες** και τα **προσόντα** καθενός καθώς και **βεβαιώσεις** του κατασκευαστικού οίκου ότι έχουν **πιστοποιηθεί** για τις συγκεκριμένες εργασίες.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και Υγιεινής και Ασφάλειας στην Εργασία

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με:

α) το πρότυπο ISO 9001 (Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας), για αντικείμενο συναφές με αυτό της σύμβασης.

β) το πρότυπο OHSAS 18001 (Υγιεινή και Ασφάλεια στην Εργασία).

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αποξήλωση του εξοπλισμού του υφιστάμενου συστήματος διαχείρισης του ελεγχόμενου χώρου στάθμευσης προ της εγκατάστασης του νέου εξοπλισμού ΑΕ γίνεται υποχρεωτικά από τον προσφέροντα ή, αν η προσφορά υποβάλλεται από ένωση οικονομικών φορέων, από έναν από τους συμμετέχοντες στην ένωση αυτή

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα V, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr).

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το

οποίο υπογράφεται, το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 316 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παραγράφοι 2.2.4- 2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.3.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που ο Αναθέτων Φορέας έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν ο Αναθέτων Φορέας που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.3 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας.

Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται

από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3.

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

γ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

δ) για την παράγραφο 2.2.3.7. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν ένα ή περισσότερα από τα παρακάτω δικαιολογητικά α) οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων, στην περίπτωση που η δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας· β) δήλωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών και, κατά περίπτωση του κύκλου εργασιών στον τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης, για τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις κατ' ανώτατο όριο, συναρτήσει της ημερομηνίας σύστασης του οικονομικού φορέα ή έναρξης των δραστηριοτήτων του, εφόσον είναι διαθέσιμες οι πληροφορίες για τον εν λόγω κύκλο εργασιών. Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει

τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν κατάλογο των κυριότερων συμβάσεων που εκτέλεσαν κατά την προηγούμενη τριετία, με αναφορά στο είδος (δυναμικότητα σταθμού, υπαίθριος/στεγασμένος, τόπο εγκατάστασης), του αντίστοιχου ποσού, της ημερομηνίας και του δημόσιου ή ιδιωτικού παραλήπτη, συνοδευόμενα από βεβαιώσεις καλής λειτουργίας από τον παραλήπτη. Οι παραδόσεις αποδεικνύονται : α) εάν ο αποδέκτης είναι αναθέτουσα αρχή/φορέας, με πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή β) εάν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με βεβαίωση του αγοραστή ή εάν τούτο δεν είναι δυνατόν με απλή δήλωση του οικονομικού φορέα. Όσον αφορά την ομάδα έργου, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να καταθέσουν κατάσταση με το προσωπικό της ομάδας έργου με την ειδικότητα του καθενός, πιστοποίηση του κατασκευαστή ότι το προσωπικό αυτό είναι πιστοποιημένο για τις εργασίες αυτές.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αντίστοιχα πιστοποιητικά, εκδιδόμενα από ανεξάρτητους οργανισμούς που εφαρμόζουν τη σειρά ευρωπαϊκών προτύπων για την πιστοποίηση.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 254 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. και για την ανάληψη ευθύνης εκτέλεσης της σύμβασης από κοινού και σε ολόκληρο με τον συμμετέχων. Επίσης, οι φορείς που θα παρέχουν την χρηματοοικονομική επάρκεια (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα τους πόρους ή/και την δάνεια εμπειρία ή/και την δάνεια ικανότητα θα πρέπει να προσκομίσουν τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά, που θα υπέβαλλε στον διαγωνισμό ο συμμετέχων οικονομικός φορέας

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής:

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στα Παράρτηματα της Διακήρυξης, για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας της προμήθειας.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 258 και 259 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 259 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 6 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, ο Αναθέτων Φορέας θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν.

4412/16 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. *Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf]*

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Ο Αναθέτων Φορέας μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.1. της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα V),

β) εγγύηση συμμετοχής, σύμφωνα με το άρθρο 302 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 της παρούσας διακήρυξης.

γ) Το Φύλλο Συμμόρφωσης του Παραρτήματος III συμπληρωμένο σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Παραρτήματος II

δ) Τα δικαιολογητικά του Παραρτήματος IV.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.3.2 Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του Παραρτήματος II της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα II καθώς και τα αναφερόμενα στο Παράρτημα IV

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης

Η τιμή του προς προμήθεια και εγκατάσταση ολοκληρωμένου συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης δίνεται σε ευρώ ως τεμάχιο (1).

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενη τιμή είναι σταθερή καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 310 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο άρθρο 1.3 της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα έξι (6) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 302 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν ο Αναθέτων Φορέας κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 310 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.3 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την 03-09-2018 και ώρα 11:00
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει ο Αναθέτων Φορέας

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς, που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Ο Αναθέτων Φορέας μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 310 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών ο Αναθέτων Φορέας προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή όσων τεχνικών προσφορών αντίστοιχα πληρούν τα ανωτέρω.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», μόνο στην αναθέτουσα αρχή, προκειμένου η τελευταία να ορίσει την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης του (υπο)φακέλου των οικονομικών προσφορών.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι όλων των υποβληθεισών οικονομικών προσφορών.

δ) Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τις τεχνικές προσφορές και τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη και σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου. Το εν λόγω πρακτικό κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, ο Αναθέτων Φορέας απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην

προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζεται το άρθρο 313 ν. 4412/2016.-

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών ο Αναθέτων Φορέας επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση/αποφάσεις του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια στους προσφέροντες μέσω του ΕΣΗΔΗΣ

Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί ένσταση σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο Αναθέτων Φορέας αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, Δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 -2.2.8 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Ο Αναθέτων Φορέας μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβλήθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τ.Ε.Υ.Δ., ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου. Επισημαίνεται ότι, η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό και ως εξής: ποσοστό 15% στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και ποσοστό 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου ως ανωτέρω ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προσωρινό ανάδοχο.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Ο Αναθέτων Φορέας κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 316 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι:

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στην παράγραφο 3.4. της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.9.2. και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής και ενδίκων μέσων κατά της απόφασης κατακύρωσης, έπειτα από σχετική πρόσκληση.

Ο αναθέτων φορέας προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ του αναθέτοντος φορέα η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για υπογραφή σύμβασης η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την περ. (β) της παρ. 1 του άρθρου 317 του ν. 4412/2016

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, ο Αναθέτων Φορέας ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προσβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

3.5 Μатаίωση Διαδικασίας

Ο Αναθέτων Φορέας ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 317 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής, καλής λειτουργίας)

4.1.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 302 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, μεγαλύτερου ύψους από αυτό που καλύπτεται με την εγγύηση καλής εκτέλεσης προσκομίζεται από τον ανάδοχο εγγύησης προκαταβολής, σύμφωνα με το άρθρο 302 παρ. 4 του ν. 4412/2016 και 2.1.5. της παρούσας, που θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλομένης προκαταβολής. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1. της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.1.2 Με την έγκριση του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής απαιτείται η προσκόμιση εγγύησης καλής λειτουργίας ποσού 5.000€ διάρκειας είκοσι τεσσάρων (24) μηνών, κατά τις προβλέψεις του άρθρου 302 παρ. 2 του Ν 4412/2016. Η εγγύηση καλής λειτουργίας δίδεται για την αποκατάσταση των ελαττωμάτων που ανακύπτουν ή των ζημιών που προκαλούνται από δυσλειτουργία των έργων ή των αγαθών κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας.

Η εγγύηση καλής λειτουργίας καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2 Στις συμβάσεις προμηθειών προϊόντων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 2939/2001, επιπλέον του όρου της παρ. 4.3.1 περιλαμβάνεται ο όρος ότι ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης να τηρεί τις υποχρεώσεις των παραγράφων 2 και 11 του άρθρου 4β ή και της παρ. 1 του άρθρου 12 ή και της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν.2939/2001. Η τήρηση των υποχρεώσεων ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή μέσω του αρχείου δημοσιοποίησης εγγεγραμμένων παραγωγών στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ. εντός της προθεσμίας της παραγράφου 4 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016 και αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή του συμφωνητικού, στο οποίο γίνεται υποχρεωτικά μνεία του αριθμού ΕΜΠΑ του υπόχρεου παραγωγού. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων της παρούσας παραγράφου έχει τις συνέπειες της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 253 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Ο Αναθέτων Φορέας επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 253 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 337 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Ο Αναθέτων Φορέας μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 337 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο:

Με τη χορήγηση έντοκης προκαταβολής μέχρι ποσοστού 30 % της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. , με την κατάθεση ισόποσης εγγύησης η οποία θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλόμενης προκαταβολής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 302§1 περ. δ του ν. 4412/2016 την καταβολή του 30% της συμβατικής αξίας με την παράδοση του εξοπλισμού στις εγκαταστάσεις της ΟΛΒ ΑΕ και τη σύνταξη του πρωτοκόλλου μακροσκοπικής παραλαβής και την καταβολή του υπολοίπου 40% μετά την οριστική παραλαβή του εξοπλισμού και την σύνταξη του αντίστοιχου πρωτοκόλλου..

Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής και ποιοτικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνιας διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) .

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον δεν φορτώσει, παραδώσει ή αντικαταστήσει τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκευάσει ή συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016.

Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

- α) το υλικό δεν φορτωθεί ή παραδοθεί ή αντικατασταθεί με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.
- β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 306 παρ. 2 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός του αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

5.2.2. Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση - παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Εφόσον ο ανάδοχος έχει λάβει προκαταβολή, εκτός από το προβλεπόμενο κατά τα ανωτέρω πρόστιμο, καταλογίζεται σε βάρος του και τόκος επί του ποσού της προκαταβολής, που υπολογίζεται από την επόμενη της λήξης του συμβατικού χρόνου, μέχρι την προσκόμιση του συμβατικού υλικού, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο του ποσοστού του τόκου υπερημερίας.

Η είσπραξη του προστίμου και των τόκων επί της προκαταβολής γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αντίστοιχα, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στην περίπτωση β' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016 οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Χρόνος παράδοσης υλικών

6.1.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει και εγκαταστήσει το σύνολο των υλικών σε πλήρη λειτουργία εντός τριών (3) μηνών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Ο χρόνος παύσης λειτουργίας του υφιστάμενου ελεγχόμενου χώρου στάθμευσης με σκοπό την εγκατάσταση και θέση σε πλήρη λειτουργία του νέου ολοκληρωμένου συστήματος, αποτελεί αποκλειστική προθεσμία παράδοσης και δεν δύναται να υπερβεί τις επτά (7) ημερολογιακές ημέρες λόγω της σημαντικής απώλειας εσόδων για την ΟΛΒ ΑΕ. Για το χρονικό διάστημα της αποκλειστικής προθεσμίας παράδοσης ο ανάδοχος υποβάλλει σχετική δήλωση αποδοχής (βλ. Παράρτημα IV). Στην περίπτωση που η ως άνω προθεσμία δεν τηρηθεί, επιβάλλεται με απόφαση του Αναθέτοντος Φορέα μετά από εισήγηση της επιτροπής παραλαβής ποινική ρήτρα που ανέρχεται σε ποσοστό τρία (3%) της αξίας της σύμβασης, χωρίς Φ.Π.Α..

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών πλην της αποκλειστικής προθεσμίας της ανωτέρω παραγράφου, μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

6.1.3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

6.2 Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών

6.2.1. Η παραλαβή των υλικών γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου σε συνδυασμό με το Παράρτημα II της παρούσας. Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος. Ο ποιοτικός έλεγχος των υλικών γίνεται με οποιονδήποτε ενδεικνυόμενο τρόπο κατά την κρίση της επιτροπής παραλαβής.

Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό- παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Επίσης, εάν ο τελευταίος διαφωνεί με τα αποτελέσματα των εργαστηριακών εξετάσεων που διενεργήθηκαν από πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες επιτροπές παραλαβής μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ'έφεση των οικείων αντιδειγμάτων, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων της αρχικής εξέτασης, με τον τρόπο που περιγράφεται στην παρ. 8 του άρθρου 208 του Ν.4412/16.

Το αποτέλεσμα της κατ'έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ'έφεση εξέτασης.

6.2.2. Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στους κατωτέρω καθοριζόμενους χρόνους του άρθρου 6.1 της παρούσας

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

6.3 Ειδικοί όροι ναύλωσης – ασφάλισης - ανακοίνωσης φόρτωσης και ποιοτικού ελέγχου στο εξωτερικό

Δεν προβλέπονται.

6.4 Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση

6.4.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

6.4.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.4.3. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

6.5 Δείγματα – Δειγματοληψία – Εργαστηριακές εξετάσεις

Δεν προβλέπεται σχετική κατάθεση δειγμάτων για την παραλαβή των υλικών.

6.6 Εγγυημένη λειτουργία προμήθειας

Κατά την περίοδο της εγγυημένης λειτουργίας, διάρκειας είκοσι τεσσάρων (24) μηνών ο ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της προμήθειας Επίσης, οφείλει κατά το χρόνο της εγγυημένης λειτουργίας να προβαίνει στην προβλεπόμενη συντήρηση και να αποκαταστήσει οποιαδήποτε βλάβη με τρόπο και σε χρόνο που περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές και στα λοιπά τεύχη της σύμβασης.

Για την παρακολούθηση της εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής, προβαίνει στον απαιτούμενο έλεγχο της συμμόρφωσης του αναδόχου στα προβλεπόμενα στην σύμβαση για την εγγυημένη λειτουργία καθ' όλον τον χρόνο ισχύος της τηρώντας σχετικά πρακτικά. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, επιτροπή εισηγείται στο αποφαινόμενο όργανο της σύμβασης την έκπτωση του αναδόχου.

Μέσα σε ένα (1) μήνα από την λήξη του προβλεπόμενου χρόνου της εγγυημένης λειτουργίας η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής της εγγυημένης λειτουργίας, στο οποίο αποφαινεται για την συμμόρφωση του αναδόχου στις απαιτήσεις της σύμβασης. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, ολικής ή μερικής, του αναδόχου, το συλλογικό όργανο μπορεί να προτείνει την ολική ή μερική κατάπτωση της εγγυήσεως καλής λειτουργίας που προβλέπεται στο άρθρο 4.1.2 της παρούσας. Το πρωτόκολλο εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

6.7 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή τιμής δεδομένου του προβλεπόμενου χρόνου παράδοσης της εν λόγω προμήθειας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

1. Αντικείμενο Έργου

Η παρούσα διακήρυξη αφορά στην προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού για τη διαχείριση του υπαίθριου Χώρου Ελεγχόμενης Στάθμευσης Οχημάτων, που λειτουργεί ο Οργανισμός Λιμένος Βόλου ΑΕ (ΟΛΒ ΑΕ) στον Κεντρικό Προβλήτα του Λιμένα Βόλου. Ειδικότερα, η παρούσα σύμβαση αφορά στην εγκατάσταση και υλοποίηση ενός πλήρους και ολοκληρωμένου συστήματος ελέγχου και διαχείρισης του υπαίθριου χώρου στάθμευσης της ΟΛΒ ΑΕ χωρητικότητας 404 θέσεων, ο οποίος διαθέτει δύο (2) εισόδους και δύο (2) εξόδους. Το Σύστημα θα παραδοθεί ολοκληρωμένο, σε πλήρη λειτουργία.

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς καλούνται υποχρεωτικά να επισκεφτούν το χώρο εγκατάστασης του νέου συστήματος και να επιθεωρήσουν επιτόπου την υπάρχουσα κατάσταση, να δουν την υπάρχουσα υποδομή και τις αλλαγές που πρέπει να γίνουν, ώστε να γνωρίζουν επακριβώς την υφιστάμενη κατάσταση. Μετά την επίσκεψή τους θα παίρνουν Βεβαίωση Επιτόπιας Επίσκεψης του χώρου στάθμευσης, την οποία θα πρέπει να καταθέσουν και ως δικαιολογητικό στο διαγωνισμό.

Το νέο σύστημα θα πρέπει να:

- Επιτρέπει την ελεγχόμενη είσοδο και έξοδο στους χώρους στάθμευσης.
- Ελέγχει την πληρότητα του χώρου στάθμευσης συνολικά και ξεχωριστά για μόνιμους και διαβατικούς πελάτες.
- Εκδίδει εισιτήρια τεχνολογίας ραβδοκώδικα (barcode) για τους διαβατικούς πελάτες.
- Ελέγχει την πρόσβαση των μονίμων πελατών μέσω καρτών.
- Υπολογίζει και εισπράττει αυτόματα τα τέλη στάθμευσης είτε από τα αυτόματα ταμεία είτε από το χειροκίνητο ταμείο σύμφωνα με τον τιμοκατάλογο χρεώσεων που θα οριστεί, χωρίς να μπορεί ο χειριστής του ταμείου να επέμβει στις χρεώσεις.
- Παρέχει τη δυνατότητα διαχείρισης του Σταθμού από απομακρυσμένο σημείο (αλλαγή ρυθμίσεων, επίλυση προβλημάτων κλπ).
- Συγκεντρώνει και διαχειρίζεται στατιστικά στοιχεία και πληροφορίες.
- Μπορεί να επεκτείνεται απεριόριστα με απευθείας προσθήκη και σύνδεση των επιθυμητών μονάδων εισόδου/εξόδου και αυτόματων ταμείων, χωρίς να απαιτείται η αγορά πρόσθετου εξοπλισμού ή αδειών λογισμικού στο κεντρικό σύστημα.
- Έχει τη δυνατότητα επέκτασης για τη διαχείριση άλλων μελλοντικών χώρων στάθμευσης που τυχόν θα δημιουργηθούν από την ΟΛΒ ΑΕ, από ένα κεντρικό σημείο διαχείρισης.

Οι ελάχιστες λειτουργικές απαιτήσεις του Συστήματος είναι:

- Εύκολος και ασφαλής χειρισμός από μη εξειδικευμένους χρήστες.
- Χαμηλές απαιτήσεις σε ανθρώπινο δυναμικό, με υψηλή αυτοματοποίηση όλων των λειτουργιών του.
- Υψηλή ταχύτητα ανταπόκρισης, η οποία θα αυξάνει την ταχύτητα κυκλοφορίας στο χώρο στάθμευσης και ταυτόχρονα την ικανοποίηση του Πελάτη.
- Χαμηλό κόστος συντήρησης και υψηλή αξιοπιστία.
- Υψηλή επεκτασιμότητα και ολοκλήρωση προϊόντων τρίτων κατασκευαστών αλλά και νέων τεχνολογιών.
- Υψηλή εποπτεία του συστήματος με αυτοδιάγνωση για τη γρήγορη, αξιόπιστη, επιτυχή και ασφαλή επίλυση των τυχόν προβλημάτων, ηλεκτρονικό ημερολόγιο συντήρησης (service) κ.ά.

- Η χρήση του συστήματος θα πρέπει να έχει ως πρωταρχικό στόχο την ελαχιστοποίηση του χρόνου αναμονής στην είσοδο και έξοδο των αυτοκινήτων και τον απόλυτο έλεγχο των χρεώσεων των πελατών, με τελική επιδίωξη, την αποδοτικότερη λειτουργία του σταθμού, την ικανοποίηση των Πελατών και τη μεγιστοποίηση του οφέλους για το Φορέα Διαχείρισης.

Για να ανταποκριθεί στις προαναφερόμενες απαιτήσεις το Σύστημα θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- **Κεντρικό Η/Υ ελέγχου του συστήματος**, ο οποίος θα εγκατασταθεί στο δωμάτιο ελέγχου (Control Room) του χώρου στάθμευσης και από όπου θα ελέγχονται οι λειτουργίες όλων των μονάδων του συστήματος. Ο κεντρικός Η/Υ θα πρέπει να εξυπηρετεί τη λειτουργικότητα του κεντρικού συστήματος διαχείρισης της στάθμευσης και όλων των τερματικών μονάδων του, όπως μονάδες εισόδου και εξόδου, αυτόματους σταθμούς πληρωμής. Σ' αυτόν θα γίνεται η καταγραφή όλων των κινήσεων των τερματικών μονάδων καθώς και η τήρηση όλων των απαραίτητων λογιστικών καταστάσεων. Επίσης, θα υπάρχουν εγκατεστημένα κατάλληλα υποσυστήματα του λογισμικού τα οποία θα υποστηρίζουν τις ακόλουθες λειτουργίες:
 - Τη διαχείριση των καρτών των μονίμων πελατών
 - Τη διαχείριση και εκτύπωση εκπωτικών κουπονιών
 - Την on-line πληροφόρηση μέσω διαδικτύου για τη διαθεσιμότητα θέσεων στάθμευσης στον υπό διαχείριση χώρο στάθμευσης
 - Τη διαχείριση συστήματος κράτησης θέσης στάθμευσης μέσω του διαδικτύου και την εκτύπωση ενός εισιτηρίου γραμμωτού κώδικα (barcode ticket)
 - Τη δημιουργία και εκτύπωση πολλαπλών αναφορών και στατιστικών στοιχείων
 - Τη διαχείριση και εκτύπωση αναφορών λειτουργίας των αυτόματων σταθμών πληρωμών.
- **Χειροκίνητο ταμείο για την πληρωμή του αντιτίμου στάθμευσης από τον Πελάτη**. Το χειροκίνητο ταμείο θα είναι ξεχωριστό υπολογιστικό σύστημα και θα φέρει ειδικό λογισμικό λειτουργίας ταμείου. Το ταμείο θα λειτουργεί με ειδική οθόνη αφής (touch screen), θα έχει οθόνη πληροφόρησης του πελάτη, καθώς και μεταλλικό κυτίο για τη φύλαξη των μετρητών.
- **Δύο (2) μονάδες εισόδου μονίμων και διαβατικών πελατών**, από τις οποίες οι διαβατικοί πελάτες θα παραλαμβάνουν τα εισιτήριά τους κατά την είσοδό τους στον Σταθμό, ενώ οι μόνιμοι πελάτες θα έχουν πρόσβαση με την χρήση των καρτών μονίμου πελάτη στους αντίστοιχους αναγνώστες. Οι μονάδες εισόδου θα διαθέτουν επαγωγικούς βρόχους ανίχνευσης οχημάτων, μέσω των οποίων διαπιστώνεται η ύπαρξη οχήματος για να ενεργοποιηθούν αυτόματα.
- **Δύο (2) μονάδες εξόδου μονίμων και διαβατικών πελατών** που θα δέχονται τα εισιτήρια από τους διαβατικούς πελάτες και εφόσον ελέγξουν εάν το αντίτιμο της στάθμευσης έχει καταβληθεί, θα επιτρέπουν την έξοδο του οχήματος, ενώ οι μόνιμοι πελάτες θα έχουν πρόσβαση με την χρήση των καρτών μονίμου πελάτη στους αντίστοιχους αναγνώστες. Οι μονάδες εξόδου θα διαθέτουν επαγωγικούς βρόχους ανίχνευσης οχημάτων μέσω των οποίων θα διαπιστώνεται η ύπαρξη οχήματος για να ενεργοποιηθούν αυτόματα.
- **Τέσσερις (4) ηλεκτροκίνητους βραχίονες (μπάρες) εισόδου και εξόδου των οχημάτων** από τις εισόδους και εξόδους του σταθμού. Οι μπάρες αυτές θα ελέγχονται και θα παίρνουν εντολές από τις αντίστοιχες μονάδες εισόδου / εξόδου. Κάθε μπάρα θα διαθέτει επαγωγικό βρόγχο ασφάλειας για την ανίχνευση οχημάτων, μέσω του οποίου θα ελέγχει την ύπαρξη οχήματος, έτσι ώστε να μην κατέλθει, όσο αυτό βρίσκεται κάτω από την μπάρα. Επίσης θα υπάρχει διάταξη για την αποφυγή καθόδου της μπάρας σε περίπτωση διέλευσης ατόμου για αποφυγή τραυματισμού.
- **Δύο (2) Αυτόματους Σταθμούς Πληρωμών**, που θα εκτελούν τις εισπράξεις του αντιτίμου στάθμευσης από τους Πελάτες. Οι αυτόματοι σταθμοί πληρωμών θα υπολογίζουν το ακριβές αντίτιμο κάθε

εισιτηρίου, βάσει της προκαθορισμένης τιμολογιακής πολιτικής και θα το εισπράττουν σε κέρματα ή/και χαρτονομίσματα και πιστωτικές/ χρεωστικές κάρτες όλων των τύπων, ενώ θα είναι σε θέση να δώσουν ρέστα, σε περίπτωση μη ακριβούς πληρωμής του αντιτίμου, σε κέρματα και χαρτονομίσματα.

- **Σύστημα Αυτόματης Αναγνώρισης Πινακίδων των οχημάτων με τέσσερις (4) κάμερες καταγραφής πινακίδων, στις δύο (2) εισόδους και τις δύο (2) εξόδους αντιστοίχως του χώρου στάθμευσης.** Η εφαρμογή του συστήματος επεξεργασίας και καταγραφής των στοιχείων των πινακίδων των οχημάτων θα εγκατασταθεί στον κεντρικό Η/Υ του συστήματος διαχείρισης στάθμευσης.
- **Ένα (1) σταθμό φόρτισης ηλεκτρικών οχημάτων** εγκατεστημένο πλησίον του διακριτού χώρου στάθμευσης των συγκεκριμένων οχημάτων, όπως φαίνεται στο συνημμένο σχέδιο 1 της διακήρυξης. Ο εν λόγω φορτιστής θα είναι τριφασικός και θα διαθέτει **δύο (2) ρευματοδότες 400V AC/32A**. Η φόρτιση των μπαταριών του οχήματος θα επιτυγχάνεται με την χρήση μέσων τεχνολογίας barcode ή RFID.
- **Σύστημα Δικτυακού Κυκλώματος Τηλεόρασης CCTV**, το οποίο θα περιλαμβάνει **επτά (7) δικτυακές κάμερες** (IP CCTV Cameras) τεχνολογίας PoE, τύπου fixed bullet, με **ένα (1) δικτυακό καταγραφικό σύστημα video**, το οποίο θα συνοδεύεται από σκληρό δίσκο με χωρητικότητα τουλάχιστον 6TB και μία (1) έγχρωμη οθόνη τουλάχιστον 27".
- **Μία (1) εξωτερική Πινακίδα Σήμανσης Θέσεων Στάθμευσης**, τύπου LED, για εξωτερική τοποθέτηση επί ιστού, σε εμφανές σημείο πριν την είσοδο στον χώρο στάθμευσης, που θα παρέχει πληροφορίες σχετικά με την πληρότητα του σταθμού και τις διαθέσιμες θέσεις στάθμευσης.
- **Κάρτες Μονίμων Πελατών τεχνολογίας RFID (Proximity Cards).** μονίμων πελατών τεχνολογίας RFID. Πρέπει να είναι απόλυτα συμβατές με τους αντίστοιχους αναγνώστες στις μονάδες εισόδου, εξόδου, το χειροκίνητο ταμείο και τους αυτόματους σταθμούς πληρωμών.

Επιπλέον θα περιλαμβάνονται όλα τα απαραίτητα υλικά και εργασίες που απαιτούνται για την εγκατάσταση των συσκευών, καθώς και ενιαίο σύστημα IP ενδοεπικοινωνίας των συσκευών του συστήματος διαχείρισης στάθμευσης. Στον πίνακα που ακολουθεί καταγράφονται εν συντομία οι απαιτήσεις για τα λειτουργικά μέρη του συστήματος διαχείρισης στάθμευσης για τον Ο.Λ.Β.:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	Κεντρικό Parking	Γραφείο Εποπτείας	ΣΥΝΟΛΟ
Κεντρικός Η/Υ ελέγχου χώρων στάθμευσης		1	1
Χειροκίνητο ταμείο (POS)		1	1
Μονάδα Εισόδου	2		2
Μονάδα Εξόδου	2		2
Μπάρες εισόδου / εξόδου	4		4
Βρόχοι επαγωγής	8		8
Σύστημα αυτόματης αναγνώρισης πινακίδων στις εισόδους του σταθμού	4		4
Αυτόματος Σταθμός Πληρωμών	2		2
Εξωτερική Πινακίδα Σήμανσης Θέσεων Στάθμευσης	1		1

Κάρτες Μονίμων Πελατών RFID	200	200
Σύστημα Καταγραφής Δικτυακών Καμερών	1	1
Δικτυακές Κάμερες	7	7
Φορτιστής Ηλεκτρικών Οχημάτων	1	1

Ο εξοπλισμός θα πρέπει να είναι σύμφωνος με τα πρότυπα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, να φέρει το σήμα CE ή ισοδύναμο και να διαθέτει το αντίστοιχο πιστοποιητικό δήλωσης συμμόρφωσης CE ή ισοδύναμο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. Περιγραφή Λειτουργίας

1.1 Διαδικασία Εισόδου

Οι οδηγοί που επιθυμούν πρόσβαση στο χώρο στάθμευσης θα προσεγγίζουν με χαμηλή ταχύτητα στις λωρίδες εισόδου και θα σταματούν στο σημείο όπου το παράθυρο του οδηγού θα βρίσκεται δίπλα στη μονάδα εισόδου.

Κατά τη διαδικασία της εισόδου, ο μαγνητικός βρόχος θα εντοπίζει την παρουσία του οχήματος και θα ενεργοποιεί τη μονάδα εισόδου και τη δυνατότητα έκδοσης εισιτηρίου.

Παράλληλα θα ενεργοποιούν και την αυτόματη καταγραφή του αριθμού κυκλοφορίας του οχήματος, μέσω του συστήματος αυτόματης αναγνώρισης πινακίδων (License Plate Recognition - LPR).

Όταν ο διαβατικός οδηγός πιέσει το κομβίο έκδοσης εισιτηρίου, η μονάδα εισόδου θα εκδίδει ένα εισιτήριο ραβδοκώδικα (barcode). Μόλις το εισιτήριο παραληφθεί από τον οδηγό, θα σηκώνεται ο ηλεκτροκίνητος βραχίονας (μπάρα) ελέγχου πρόσβασης, επιτρέποντας την είσοδο του οχήματος. Όταν το όχημα περάσει, η μπάρα θα κατεβαίνει αυτόματα και η μονάδα εισόδου θα είναι έτοιμη για τον επόμενο κύκλο λειτουργίας.

Για τους μόνιμους πελάτες, η διαδικασία διαφοροποιείται στο ότι δεν απαιτείται να πατήσουν το κομβίο έκδοσης εισιτηρίου, αλλά απλά επιδεικνύουν την κάρτα μόνιμου πελάτη στον αναγνώστη της μονάδας εισόδου. Ο αναγνώστης διαβάζει την κάρτα και εφόσον η κάρτα είναι έγκυρη θα δίνει εντολή στην μπάρα εισόδου να ανοίξει.

Επιπρόσθετα, η μονάδα εισόδου θα πρέπει να διαθέτει σαρωτή γραμμωτού κώδικα 2D για την ανάγνωση προπληρωμένων ή προ-κρατημένων εισιτηρίων (pre paid/pre booked tickets). Με την ανάγνωση των εισιτηρίων αυτών, η μονάδα εισόδου θα δίνει εντολή για το άνοιγμα της μπάρας ελέγχου κυκλοφορίας.

1.2 Διαδικασία Πληρωμής και Έκδοσης Αποδείξεων

Η διαδικασία αυτή θα γίνεται είτε στο Κεντρικό Ταμείο του Σταθμού, όπου θα υπάρχει ταμίας - χειριστής του συστήματος ή στους Αυτόματους Σταθμούς Πληρωμής ξεχωριστά από τον κάθε οδηγό.

Κατά την πληρωμή στο Κεντρικό Ταμείο του Σταθμού, ο χειριστής:

- Θα διαβάζει και θα αναγνωρίζει τα barcode εισιτήρια εισόδου, με τη χρήση ενός ειδικού barcode αναγνώστη εισιτηρίων και το σύστημα θα υπολογίζει αυτόματα το τίμημα με βάση την πολιτική της επιχείρησης και ο χειριστής θα ενημερώνει τον πελάτη για το ποσό που πρέπει να πληρώσει.
- Μετά την καταβολή του αντιτίμου στάθμευσης από τον πελάτη, το σύστημα θα τυπώνει αυτόματα την απόδειξη πληρωμής του πελάτη.
- Η απόδειξη ταυτόχρονα εγγράφεται και ηλεκτρονικά στο αντίστοιχο αρχείο του συστήματος σε πραγματικό χρόνο (on-line, real-time).
- Ο χειριστής θα επιστρέφει την απόδειξη πληρωμής μαζί με το εισιτήριο στον πελάτη, προκειμένου αυτός να το χρησιμοποιήσει κατά την έξοδό του από το χώρο στάθμευσης.

Για τους μόνιμους πελάτες θα ακολουθείται η διαδικασία πληρωμής βάσει προκαθορισμένης περιόδου και θα ενημερώνεται το σύστημα. Οι μόνιμοι πελάτες θα μπορούν να εκτελέσουν πληρωμές «φόρτισης»

της κάρτας τους και στους Αυτόματους Σταθμούς Πληρωμής, που θα πρέπει να υποστηρίζουν τη λειτουργία αυτή.

Οι πελάτες που θα έχουν προ-πληρωμένο εισιτήριο στα χέρια τους θα μπορούν να το χρησιμοποιήσουν και κατά την έξοδό τους, χωρίς να χρειάζεται να προβούν σε άλλη ενέργεια. Αντίθετα, οι πελάτες που έχουν κάνει προ-κράτηση, θα πρέπει με τα εισιτήριά τους να προβούν σε πληρωμή του αντίτιμου της στάθμευσης πριν την έξοδό του από το Σταθμό. Η πληρωμή θα γίνεται στο Κεντρικό Ταμείο ή στους Αυτόματους Σταθμούς Πληρωμής.

Τέλος, η διαδικασία πληρωμής στους Αυτόματους Σταθμούς θα μπορεί να γίνεται με τη χρήση Μετρητών (κέρματα ή χαρτονομίσματα) αλλά και με της χρήση χρεωστικών και πιστωτικών καρτών.

Ο πελάτης θα επιδεικνύει το προς πληρωμή εισιτήριό του στον αντίστοιχο αναγνώστη και στη συνέχεια θα καταβάλει το τίμημα. Μετά την πληρωμή, ο Αυτόματος Σταθμός θα επιστρέφει ρέστα (αν απαιτείται) και θα εκδίδει τη σχετική απόδειξη για τον πελάτη.

1.3 Διαδικασία Εξόδου

Κατά την διαδικασία της εξόδου, ο μαγνητικός βρόχος θα εντοπίζει την παρουσία του οχήματος και θα ενεργοποιεί τη δυνατότητα ανάγνωσης του πληρωμένου εισιτηρίου από την μονάδα εξόδου. Παράλληλα θα ενεργοποιείται και η αυτόματη καταγραφή του αριθμού κυκλοφορίας του οχήματος, μέσω του συστήματος αυτόματης αναγνώρισης Πινακίδων (LPR).

Εφόσον το εισιτήριο είναι πληρωμένο και αναγνωστεί με επιτυχία και αυτόματα στην έξοδο ο αριθμός κυκλοφορίας η μπάρα εξόδου θα ανοίξει απευθείας και ο Πελάτης θα μπορεί να εξέλθει του σταθμού. Εάν δεν αναγνωστεί ο με επιτυχία ο αριθμός κυκλοφορίας θα πρέπει ο Πελάτης να επιδείξει το εισιτήριό του και να εξέλθει από τον σταθμό.

Σε περίπτωση που ο πελάτης δεν έχει πληρώσει το αντίτιμο στάθμευσης, θα εμφανίζεται στην έγχρωμη οθόνη της συσκευής ότι θα πρέπει να πληρώσει ο πελάτης και συνεπώς θα πρέπει να επιστρέψει για να πληρώσει στο Κεντρικό Ταμείο του Σταθμού ή σε έναν Αυτόματο Σταθμό Πληρωμών.

Η εγκατάσταση κάμερας LPR στην έξοδο του χώρου στάθμευσης παρέχει αυξημένη ασφάλεια στη λειτουργία ενός σταθμού στάθμευσης, τόσο για τον διαχειριστή, όσο και για τους χρήστες του σταθμού. Το σύστημα, κατά την είσοδο ενός οχήματος στο χώρο στάθμευσης θα καταγράφει και θα συσχετίζει τον αριθμό πινακίδας κυκλοφορίας με ένα συγκεκριμένο εισιτήριο. Έτσι, κατά την έξοδο ενός οχήματος το σύστημα θα πρέπει να ελέγχει τόσο το εισιτήριο του οδηγού όσο και τον αριθμό κυκλοφορίας, ώστε να εξασφαλιστεί ότι ένα άτομο εξέρχεται από το σταθμό με το ίδιο όχημα μ' αυτό που εισήλθε.

Όταν η διαδικασία πληρωμής ολοκληρωθεί και το πληρωμένο εισιτήριο αναγνωστεί από τον σαρωτή (barcode scanner) της μονάδας εξόδου, θα σηκώνεται η μπάρα επιτρέποντας την έξοδο του οχήματος. Όταν το όχημα περάσει, η μπάρα θα κατεβαίνει αυτόματα και η μονάδα εξόδου θα είναι έτοιμη για τον επόμενο κύκλο λειτουργίας. Η διαδικασία πληρωμής εξόδου είναι η ίδια για όλους τους πελάτες, μόνιμους και διαβατικούς.

1.4 Ελάχιστες Συμβατικές Απαιτήσεις Συστήματος

Το σύστημα πρέπει να μπορεί να εξυπηρετεί τουλάχιστον 500 κινήσεις ανά ώρα και ανά μονάδα (εισόδου/εξόδου). Να υπάρχει σχετική επίσημη αναφορά στα επίσημα τεχνικά φυλλάδια του κατασκευαστή.

Όλα τα μέρη του συστήματος στάθμευσης (μονάδες εισόδου / εξόδου, σύστημα ηλεκτροκίνητων βραχιόνων (μπάρες) ελέγχου πρόσβασης, κεντρικό σύστημα, αυτόματοι σταθμοί πληρωμών) να είναι του ιδίου κατασκευαστή.

Οι μπάρες του συστήματος θα πρέπει να είναι πολύ εντατικής χρήσης, κατάλληλες για σταθμούς αυτοκινήτων με πολύ υψηλή ταχύτητα λειτουργίας ($\leq 1,0$ δευτερόλεπτο).

2. Λειτουργικές Προδιαγραφές Συστήματος**2.1 Μονάδες Εισόδου (Entry Units)**

Στις δύο (2) εισόδους του χώρου στάθμευσης μονίμων και διαβατικών πελατών, θα πρέπει να τοποθετηθούν αντίστοιχες συσκευές αυτόματης έκδοσης εισιτηρίων εισόδου οχημάτων. Κάθε μονάδα εισόδου μονίμων και διαβατικών θα επιτρέπει την είσοδο αυτοκινήτων χωρίς ο οδηγός να χρειαστεί να εξέλθει από το όχημα.

Κατά την είσοδό του και λίγο πριν φθάσει στη μονάδα εισόδου, το όχημα περνάει από επαγωγικό βρόχο, ο οποίος θα είναι τοποθετημένος μέσα στο έδαφος. Ο βρόχος αυτός ενεργοποιεί τη μονάδα εισόδου και το σύστημα αναγνώρισης του αριθμού κυκλοφορίας του οχήματος, ώστε όταν στη συνέχεια ο οδηγός πατήσει το κουμπί, να εκδοθεί το σχετικό barcode εισιτήριο.

Η ηλεκτρονική μονάδα της συσκευής θα πρέπει να δέχεται και να μεταβιβάζει πληροφορίες προς την κεντρική μονάδα και να εκτελεί εντολές που δέχεται απ' αυτή σε πραγματικό χρόνο (on-line).

Στην μπροστινή όψη της συσκευής θα πρέπει να υπάρχει μία (1) μονάδα έκδοσης εισιτηρίων barcode, από την οποία θα εκδίδονται τα εισιτήρια για τους πελάτες και μία (1) οθόνη πληροφοριών για να μπορούν να εξυπηρετηθούν οι οδηγοί των αντίστοιχων εισερχομένων οχημάτων. Επίσης, η μονάδα εισόδου θα πρέπει να διαθέτει ένα (1) σαρωτή γραμμωτού κώδικα 2D, για τα προ-κρατημένα / προ-πληρωμένα εισιτήρια των διαβατικών πελατών αλλά και έναν (1) αναγνώστη καρτών proximity (RFID) για τη διέλευση των μόνιμων πελατών.

Ακόμη, η μονάδα εισόδου θα πρέπει να διαθέτει δικτυακό (IP) σύστημα ενδοεπικοινωνίας, μέσω του οποίου ο χειριστής μπορεί να συνομιλήσει με τον πελάτη που έχει καλέσει το κέντρο ελέγχου για βοήθεια.

Με την έκδοση του barcode εισιτηρίου ή την ανάγνωση της κάρτας RFID ή την ανάγνωση του QR Barcode ενός προ-κρατημένου ή προ-πληρωμένου εισιτηρίου, θα δίνεται εντολή ανύψωσης της μπάρας εισόδου.

Ένας δεύτερος βρόχος ακριβώς κάτω και μετά την μπάρα εξασφαλίζει ότι η μπάρα δεν θα κατέβει πριν την διέλευση του οχήματος, ενώ μέσω αυτού γίνεται και η καταμέτρηση των εισερχομένων οχημάτων.

Σε κάθε εισιτήριο θα πρέπει να καταγράφονται τα ακόλουθα:

- Η σύντομη επωνυμία του σταθμού αυτοκινήτων
- Σειριακός αριθμός παραγωγής εισιτηρίου
- Η ημερομηνία και η ακριβής ώρα εισόδου του αυτοκινήτου (ώρα, λεπτό και δευτερόλεπτο)

- Ο αριθμός κυκλοφορίας του οχήματος
- Ο αριθμός της πύλης εισόδου.
- Ο μοναδικός αριθμός ταυτοποίησης του εισιτηρίου (EPAN). Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να περιγράψει πώς προκύπτει η μοναδικότητα του εν λόγω αριθμού.

Κάθε μονάδα εισόδου θα πρέπει να διαθέτει:

- 2.1.1 Ερμάριο στεγανό, κατασκευασμένο από χάλυβα πάχους τουλάχιστον 2mm, βαμμένο με ηλεκτροστατική βαφή που δεν οξειδώνεται, κατάλληλο για εγκατάσταση σε εξωτερικούς χώρους με ενσωματωμένο σύστημα θέρμανσης και εξαερισμού με θερμοστάτη για έλεγχο της θερμοκρασίας και του εξαερισμού.
- 2.1.2 Πόρτα με κλειδαριά για εύκολη συντήρηση με ασφαλή πρόσβαση στο εσωτερικό της μονάδας.
- 2.1.3 Ενσωματωμένη μονάδα ελέγχου με τουλάχιστον (16) ψηφιακές εισόδους & (16) εξόδους καθώς και δυνατότητα αυτόνομης λειτουργίας σε περίπτωση διακοπής της επικοινωνίας με το Κεντρικό Σύστημα (off-line λειτουργία).
- 2.1.4 Στην περίπτωση αυτή (off-line λειτουργία), η μονάδα να είναι σε θέση να εκτελεί κανονικά τις συναλλαγές της με τους πελάτες, βάσει των λειτουργικών παραμέτρων που είναι αποθηκευμένες στη μνήμη της και να αποθηκεύει προσωρινά τα στοιχεία των συναλλαγών τοπικά στην μνήμη της. Στη συνέχεια, όταν αποκατασταθεί η επικοινωνία με το κεντρικό σύστημα, τα αποθηκευμένα στοιχεία θα πρέπει να μεταφέρονται αυτόματα στο κεντρικό σύστημα.
- 2.1.5 Έγχρωμη οθόνη απεικόνισης πληροφοριών LCD, μεγέθους τουλάχιστον 5" και ανάλυσης τουλάχιστον 320x240px & φωτεινότητας τουλάχιστον 700cd/m², στην οποία να μπορούν να απεικονίζονται ευκρινώς μηνύματα και γραφικά σύμβολα και απεικονίσεις για την οπτική καθοδήγηση του χρήστη.
- 2.1.6 Τα μηνύματα θα είναι στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα. Τα μηνύματα θα ορίζονται παραμετρικά και θα μπορούν να τροποποιηθούν.
- 2.1.7 Μία (1) μονάδα έκδοσης εισιτηρίων barcode, από την οποία θα εκδίδονται τα εισιτήρια για τους διαβατικούς πελάτες.
- 2.1.8 Μία (1) μονάδα ανάγνωσης εισιτηρίων barcode 2D διαβατικών πελατών καθώς επίσης και προ-πληρωμένων και προ-κρατημένων εισιτηρίων.
- 2.1.9 Έναν (1) αναγνώστη τεχνολογίας proximity για την ανάγνωση των καρτών των μόνιμων πελατών.
- 2.1.10 Σύνδεση δικτύου (ETHERNET LAN 10/100 MBit) με τον Κεντρικό Υπολογιστή.
- 2.1.11 Δικτυακό σύστημα ενδοεπικοινωνίας με το κέντρο ελέγχου (parking office).
- 2.1.12 Ενσωματωμένο διπλό ελεγκτή βρόχου οχημάτων για την ανίχνευση οχήματος να ειδοποιήσει για την άφιξη του οχήματος και για το κλείσιμο της μπάρας μετά τη διέλευση.

2.2 Μονάδες Εξόδου (Exit Units) Μονίμων και Διαβατικών Πελατών

Στις δύο (2) εξόδους από τον χώρο στάθμευσης θα πρέπει να τοποθετηθούν αντίστοιχες Μονάδες Εξόδου Μονίμων & Διαβατικών Πελατών, οι οποίες θα επικυρώνουν τα εισιτήρια και τις κάρτες των πελατών και να έχουν ενσωματωμένο δικτυακό (IP) σύστημα ενδοεπικοινωνίας με το αντίστοιχο του Κέντρου Ελέγχου και οθόνη πληροφοριών.

Στην μπροστινή όψη κάθε συσκευής θα πρέπει να υπάρχει ένας (1) αναγνώστης γραμμωτού κώδικα 2D, κατάλληλος και για συνθήκες έντονης ηλιοφάνειας, με ηχητική και οπτική ένδειξη επιτυχούς ανάγνωσης

καθώς και ένας (1) αναγνώστης καρτών τεχνολογίας proximity για την ανάγνωση των καρτών των μόνιμων πελατών.

Η Μονάδα Εξόδου θα πρέπει να ελέγχει αν ο πελάτης έχει πληρώσει το αντίστοιχο τίμημα του χρόνου στάθμευσης και το αν η έξοδος γίνεται μέσα στον προκαθορισμένο χρόνο μετά την πληρωμή. Σε αντίθετη περίπτωση, θα πρέπει να μην επιτρέπει το άνοιγμα της μπάρας εξόδου και θα πρέπει να ενημερώνει τον οδηγό ότι πρέπει να καταβάλει το επιπλέον ποσό.

Η μονάδα εξόδου θα πρέπει να διαθέτει:

- 2.2.1 Ερμάριο στεγανό, κατασκευασμένο από χάλυβα πάχους τουλάχιστον 2mm βαμμένο με ηλεκτροστατική βαφή, κατάλληλο για εγκατάσταση σε εξωτερικούς χώρους με ενσωματωμένο σύστημα θέρμανσης και εξαερισμού με θερμοστάτη για έλεγχο της θερμοκρασίας και του εξαερισμού.
- 2.2.2 Πόρτα με κλειδαριά για εύκολη συντήρηση με ασφαλή πρόσβαση στο εσωτερικό της μονάδας.
- 2.2.3 Ενσωματωμένη μονάδα ελέγχου με τουλάχιστον (16) ψηφιακές εισόδους & (16) εξόδους καθώς και δυνατότητα αυτόνομης λειτουργίας σε περίπτωση διακοπής της επικοινωνίας με το Κεντρικό Σύστημα (off-line λειτουργία).
- 2.2.4 Στην περίπτωση αυτή (off-line λειτουργία), η μονάδα να είναι σε θέση να εκτελεί κανονικά τις συναλλαγές της με τους πελάτες βάσει των λειτουργικών παραμέτρων που είναι αποθηκευμένες στη μνήμη της και να αποθηκεύει προσωρινά τα στοιχεία των συναλλαγών τοπικά στην μνήμη της. Στη συνέχεια, όταν αποκατασταθεί η επικοινωνία με το κεντρικό σύστημα, τα αποθηκευμένα στοιχεία θα πρέπει να μεταφέρονται αυτόματα στο κεντρικό σύστημα.
- 2.2.5 Έγχρωμη οθόνη απεικόνισης πληροφοριών LCD, μεγέθους τουλάχιστον 5" και να μπορούν να απεικονίζονται ευκρινώς μηνύματα και γραφικά σύμβολα και απεικονίσεις για την οπτική καθοδήγηση του χρήστη.
- 2.2.6 Τα μηνύματα μπορούν να θα είναι στην Ελληνική και Αγγλική ή/& στην Ελληνική γλώσσα. Τα μηνύματα να θα ορίζονται παραμετρικά και να μπορούν να τροποποιηθούν.
- 2.2.7 Σύνδεση δικτύου (ETHERNET LAN 10/100 MBit) με τον Κεντρικό Υπολογιστή.
- 2.2.8 Σύστημα δικτυακής ενδοεπικοινωνίας με το κέντρο ελέγχου αντι-βανδαλιστικού σχεδιασμού.
- 2.2.9 Ενσωματωμένο διπλό ελεγκτή βρόχου οχημάτων για να ειδοποιήσει για την άφιξη του οχήματος και για το κλείσιμο της μπάρας.
- 2.2.10 Μία (1) μονάδα ανάγνωσης εισιτηρίων barcode 2D διαβατικών πελατών καθώς επίσης και προ-πληρωμένων και προ-κρατημένων εισιτηρίων.
- 2.2.11 Έναν (1) αναγνώστη τεχνολογίας proximity για την ανάγνωση των καρτών των μόνιμων πελατών

2.3 Ηλεκτροκίνητοι Βραχίονες (Μπάρες)

Σε κάθε είσοδο και έξοδο από το χώρο στάθμευσης, θα πρέπει να τοποθετηθούν μπάρες ελέγχου κυκλοφορίας οχημάτων -συνολικά τέσσερις (4), οι οποίες θα λειτουργούν πλήρως ενσωματωμένες με το προσφερόμενο σύστημα. Για τον σκοπό αυτό οι μπάρες θα πρέπει να είναι του ίδιου κατασκευαστή με το υπόλοιπο σύστημα.

Η εντολή για να ανυψωθεί η μπάρα θα πρέπει να μεταβιβάζεται από τις μονάδες εισόδου και εξόδου. Με το άνοιγμα, ο βραχίονας θα πρέπει να βρίσκεται σε κατακόρυφη θέση μέχρι να περάσει εντελώς το εισερχόμενο / εξερχόμενο όχημα και μόλις αυτό περάσει το δεύτερο επαγωγικό βρόχο, ο βραχίονας θα πρέπει να επανέρχεται σε οριζόντια θέση αυτόματα. Η μετακίνηση της δοκού στις τερματικές της θέσεις θα πρέπει να γίνεται με ομαλό τρόπο χωρίς δονήσεις και αναπηδήσεις.

Η κατασκευή της δοκού της μπάρας θα πρέπει να είναι τέτοια ώστε να μην προκαλούνται βλάβες στα οχήματα σε περίπτωση αστοχίας υλικού. Για το λόγο αυτό η δοκός της μπάρας θα πρέπει να φέρει ειδικό προστατευτικό ελαστικό. Επιπλέον, η μπάρα θα πρέπει να στηρίζεται με κατάλληλο τρόπο στην κύρια μονάδα (ερμάριο), έτσι ώστε να μπορεί να ανοίγει εύκολα σε περίπτωση πρόσκρουσης οχήματος προς την φορά κίνησης του οχήματος. Μάλιστα σε περίπτωση πρόσκρουσης οχήματος και άνοιγμα της δοκού από τη θέση του, το σύστημα θα πρέπει να διαθέτει ειδικό αισθητήρα ο οποίος θα ειδοποιεί το κέντρο ελέγχου και θα απενεργοποιεί προσωρινά τη μπάρα μέχρι να επανατοποθετηθεί η δοκός στη σωστή θέση της. Η δοκός θα πρέπει να μπορεί να επανέρχεται στην αρχική θέση λειτουργίας της εύκολα χωρίς την χρήση εργαλείων.

Ακόμη, σε περίπτωση βλάβης της ηλεκτρονικής μονάδας της μπάρας, θα πρέπει αυτή να μπορεί να ελευθερωθεί χειροκίνητα, μέσω μηχανισμού που θα είναι τοποθετημένος εντός του ερμαρίου της μπάρας.

Η μονάδα κάθε μπάρας θα πρέπει να διαθέτει τα κάτωθι χαρακτηριστικά :

- 2.3.1 Ερμάριο μπάρας από χάλυβα πάχους τουλάχιστον 2,5mm, με προστασία κατά των βανδαλισμών, με δείκτη προστασίας IP54, με επικάλυψη χρώματος πούδρας (powder coated).
- 2.3.2 Μοτέρ τριφασικό, με κιβώτιο ταχυτήτων (Gearbox) για την ομαλή κίνηση της δοκού.
- 2.3.3 Ταχύτητα ανοίγματος του βραχίονα έως ένα (1) δευτερόλεπτο, ρυθμιζόμενη.
- 2.3.4 Εντατικής χρήσης
- 2.3.5 Διπλό ελεγκτή βρόχων για την ανίχνευση των οχημάτων
- 2.3.6 Διάταξη για την αποφυγή πτώσης σε διερχόμενο πεζό
- 2.3.7 Ανίχνευση τέλους διαδρομής βραχίονα
- 2.3.8 Δυνατότητα αμφοτερόπλευρης τοποθέτησης του βραχίονα της μπάρας.
- 2.3.9 Δυνατότητα ανίχνευσης της αφαίρεσης του βραχίονα της μπάρας (boom missing)
- 2.3.10 Βραχίονα μπάρας ορθογώνιας διατομής, από αλουμίνιο με πάχος τουλάχιστον 2mm, με ωφέλιμο μήκος δοκού τουλάχιστον 3 μέτρων, ώστε να καλύπτει πλήρως το άνοιγμα των λωρίδων εισόδου και εξόδου. Η κατασκευή του να είναι από αλουμίνιο, λευκού χρώματος, με κόκκινες ανακλαστικές λωρίδες και να φέρει προστατευτικό κάλυμμα από αφρώδες υλικό.
- 2.3.11 Ενσωματωμένο σηματοδότη κυκλοφορίας (φανάρι) δύο (2) υπομονάδων (πράσινο/ κόκκινο) με διάμετρο φακού τουλάχιστον Ø120. Θα πρέπει να είναι στεγανός με βαθμό προστασίας τουλάχιστον IP54 και κατάλληλου αντιβανδαλιστικού σχεδιασμού.
- 2.3.12 Η μονάδα θα πρέπει να διαθέτει ηλεκτρονικό έλεγχο των παραμέτρων λειτουργίας της και να δέχεται και να εκτελεί εντολές που μεταβιβάζονται από την κεντρική μονάδα ελέγχου και την συσκευή έκδοσης εισιτηρίων εισόδου.

2.4 Αυτόματοι Σταθμοί Πληρωμών

Προμήθεια και εγκατάσταση **δύο (2) Αυτόματων Σταθμών Πληρωμών** για τις ανάγκες της λειτουργίας του συστήματος. Επίσης, πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα υποστήριξης περισσότερων μονάδων αυτόματων σταθμών πληρωμών.

Τα ζητούμενα τεχνικά χαρακτηριστικά κάθε Αυτόματου Σταθμού Πληρωμών είναι τα ακόλουθα:

- 2.4.1 Ενσωματωμένος βιομηχανικός Η/Υ, με ρολόι πραγματικού χρόνου, αποθηκευτικό μέσο δεδομένων, έξοδο για οθόνη, ψηφιακές εισόδους και εξόδους για έλεγχο εξωτερικών μονάδων,

αυτόνομη λειτουργία σε περίπτωση πτώσης της τάσης του δικτύου, συνεχή (on-line) επικοινωνία με τον κεντρικό Η/Υ του συστήματος και κάρτα δικτύου Ethernet LAN 10/100 MBit.

- 2.4.2 Στο αυτόματο ταμείο θα πρέπει να μπορούν να εκτελούνται τουλάχιστον 400 συναλλαγές την ώρα. Αυτό να προκύπτει από αντίστοιχη βεβαίωση ή έντυπα του κατασκευαστή.
- 2.4.3 Μία (1) μονάδα ανάγνωσης εισιτηρίων barcode 2D διαβατικών πελατών καθώς επίσης και προκρατημένων εισιτηρίων.
- 2.4.4 Έναν (1) αναγνώστη τεχνολογίας proximity για την ανάγνωση των καρτών των μόνιμων πελατών.
- 2.4.5 Το αυτόματο ταμείο θα πρέπει να διαθέτει μεγάλη, ευκρινή, έγχρωμη οθόνη με κομβία χειρισμού, με μέγεθος τουλάχιστον 12", οριζόντιας ή κάθετης τοποθέτησης και με ανάλυση τουλάχιστον 1024 x 768 pixels, στην οποία θα εμφανίζονται διάφορες πληροφορίες (π.χ. το ποσό προς πληρωμή, οδηγίες χρήσης ή και μηνύματα). Θα πρέπει ο χρήστης να μπορεί να επιλέξει την γλώσσα που παρουσιάζονται τα μηνύματα οδηγιών στην οθόνη (Ελληνικά και Αγγλικά).
- 2.4.6 Μονάδα διαχείρισης και ανακύκλωσης κερμάτων (coin validator and dispenser) για την είσπραξη πληρωμής σε κέρματα και για την επιστροφή ρέστων σε κέρματα, με έλεγχο γνησιότητας των κερμάτων. Η μονάδα διαχείρισης κερμάτων θα πρέπει να δέχεται κέρματα τουλάχιστον έξι (6) υποδιαίρεσεων ενός νομίσματος (π.χ. του Ευρώ) σε ειδικές για το σκοπό αυτό θήκες (coin stores), με χωρητικότητα ανάλογη του πάχους κάθε κέρματος. Η μονάδα διαχείρισης κερμάτων θα πρέπει να δέχεται κέρματα με ταχύτητα μέχρι και 3 κέρματα ανά δευτερόλεπτο και να αποδίδει ρέστα με ταχύτητα μέχρι και 6 κέρματα ανά δευτερόλεπτο.
- 2.4.7 Πρόσθετες αποθήκες κερμάτων για ρέστα (coin Hoppers). Δύο (2) επιπλέον αποθήκες νομισμάτων για την επέκταση της δυνατότητας χορήγησης κερμάτων για ρέστα, δύο διαφορετικών κερμάτων, χωρητικότητας τουλάχιστον 2.500 κερμάτων η κάθε μία.
- 2.4.8 Μονάδα υποδοχής και επικύρωσης χαρτονομισμάτων (banknote validator), για την είσπραξη πληρωμής σε χαρτονομίσματα με έλεγχο της γνησιότητάς τους. Η μονάδα θα πρέπει να μπορεί να αναγνωρίσει και να δεχθεί όλα τα χαρτονομίσματα, ανεξάρτητα από την όψη και την φορά που θα εισαχθούν στη μονάδα ενώ να δέχεται μέχρι και έξι (6) διαφορετικά χαρτονομίσματα που θα μπορούν να παραμετροποιηθούν στο σύστημα. Ο ορισμός των προς διαχείριση χαρτονομισμάτων θα πρέπει να γίνεται μέσω του λογισμικού του συστήματος (π.χ. θα μπορούν να γίνονται δεκτά μόνο τα χαρτονομίσματα των 5€, 10€ και 20€). Η χωρητικότητα της μονάδας πρέπει να είναι τουλάχιστον τριακόσια (300) χαρτονομίσματα του Ευρώ.
- 2.4.9 Μονάδα διανομής χαρτονομισμάτων (banknote dispenser), για την απόδοση ρέστων σε μορφή χαρτονομίσματος. Η μονάδα θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τη δυνατότητα υποδοχής και διαχείρισης δύο τύπων (2) χαρτονομισμάτων του Ευρώ. Ο ορισμός των προς διαχείριση χαρτονομισμάτων θα πρέπει να γίνεται μέσω του λογισμικού του συστήματος (π.χ. θα μπορούν να αποδίδονται ρέστα μόνο σε χαρτονομίσματα των 5€ και 10€). Η μονάδα θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον δύο (2) κασέτες χαρτονομισμάτων για ρέστα σε χαρτονομίσματα που θα οριστούν (π.χ. 5€, 10€) χωρητικότητας τουλάχιστον 1.500 & 1.000 χαρτονομισμάτων αντιστοίχως για την κάθε ονομαστική αξία.
- 2.4.10 Εκτυπωτή αποδείξεων για την εκτύπωση των Αποδείξεων Παροχής Υπηρεσιών.
- 2.4.11 Υποσύστημα πληρωμής με πιστωτική ή χρεωστική κάρτα. Το υποσύστημα θα τεθεί σε λειτουργία εφόσον ο φορέας προχωρήσει σε συνεργασία με εταιρεία εκκαθάρισης των συναλλαγών. Στην περίπτωση αυτή ο προμηθευτής θα πρέπει να αναλάβει σε συνεργασία με τον φορέα και την εταιρεία εκκαθάρισης συναλλαγών αλλά και τον κατασκευαστή του συστήματος στάθμευσης να προχωρήσουν στην ανάπτυξη, προσαρμογή, παραμετροποίηση και θέση σε λειτουργία του υποσυστήματος πληρωμής με πιστωτική ή χρεωστική κάρτα. Η συσκευή ανάγνωσης καρτών θα δέχεται όλων των ειδών πιστωτικές ή χρεωστικές κάρτες που λειτουργούν με επαφή ή ανέπαφα (chip, chip & PIN, NFC, contactless).
- 2.4.12 Ενσωματωμένη μονάδα δικτυακής (IP) ενδοεπικοινωνίας με πλήκτρο με το parking office του Σταθμού.

- 2.4.13 Η πρόσβαση στο εσωτερικό του αυτόματου σταθμού πληρωμών να ελέγχεται και σε περίπτωση παραβίασης της θύρας του να παράγεται σχετικός συναγερμός.
- 2.4.14 Θα πρέπει η συσκευή να είναι κατάλληλη και για εξωτερική εγκατάσταση με το ερμάριο της να έχει βαθμό προστασίας τουλάχιστον IP54. Το ερμάριο να είναι κατασκευασμένο από χάλυβα πάχους τουλάχιστον 2mm και να έχει ειδική ηλεκτροστατική επίστρωση βαφής στην επιφάνεια του (powder coating).
- 2.4.15 Θα πρέπει να διαθέτει συστήματα εξαερισμού, αποβολής της υγρασίας και θέρμανσης που ενεργοποιούνται αυτόματα από ειδικούς αισθητήρες.

2.5 Έλεγχος μονάδας σταθμού αυτόματων πληρωμών:

- 2.5.1 Η συσκευή και η ποσότητα των χρημάτων που βρίσκεται σε κάθε κουτί θα πρέπει να ελέγχεται ανά πάσα στιγμή μέσω του λογισμικού από το κέντρο ελέγχου.
- 2.5.2 Η συσκευή θα πρέπει να παράγει αυτόματα μια σειρά από μηνύματα στο κέντρο ελέγχου σε περίπτωση βλάβης ή παραβίασης. Επίσης θα πρέπει να ενημερώνει αυτόματα το κέντρο ελέγχου σε περίπτωση που πέσει κάτω από το όριο ασφαλείας κάποιο κέρμα ή χαρτονόμισμα ή το χαρτί που χρησιμοποιείται για την έκδοση των αποδείξεων.

2.6 Κεντρικό Σύστημα Διαχείρισης Συστήματος Στάθμευσης

Το Κεντρικό Σύστημα Διαχείρισης του Συστήματος Στάθμευσης αποτελείται από έναν εξυπηρετητή εφαρμογών, στον οποίο θα είναι εγκατεστημένα τα ακόλουθα:

- 2.6.1 Το λειτουργικό σύστημα του εξυπηρετητή ότι ορίζει ο κατασκευαστής του συστήματος.
- 2.6.2 Η βάση δεδομένων του συστήματος διαχείρισης στάθμευσης, στην οποία θα αποθηκεύονται όλες οι πληροφορίες του συστήματος.
- 2.6.3 Οι εφαρμογές (applications) από τις οποίες αποτελείται το σύστημα διαχείρισης της στάθμευσης, μαζί με τα διάφορα υποσυστήματά του.

Το Κεντρικό Σύστημα Διαχείρισης του Συστήματος Στάθμευσης θα πρέπει να είναι συνδεδεμένο μέσω δικτύου TCP/IP με όλες τις απαραίτητες συσκευές της εγκατάστασης, όπως το χειροκίνητο ταμείο, οι αυτόματοι σταθμοί πληρωμών, οι μονάδες εισόδου και εξόδου, ο σταθμός φόρτισης ηλεκτρικών οχημάτων κ.λ.π.

Το σύστημα θα πρέπει να εμπεριέχει όλο τον απαραίτητο εξοπλισμό και λογισμικό εφαρμογών, ώστε να γίνεται αποτελεσματικά ο έλεγχος και η διαχείριση όλων των συσκευών του συστήματος στάθμευσης. Το λογισμικό επικοινωνίας με τον χρήστη στο χειροκίνητο ταμείο και στο κεντρικό σύστημα ελέγχου θα πρέπει να είναι στην Αγγλική ή/και στην Ελληνική γλώσσα.

2.7 Το Κεντρικό Σύστημα Διαχείρισης του Συστήματος Στάθμευσης θα πρέπει να περιλαμβάνει τον παρακάτω εξοπλισμό:

2.7.1 Κεντρικό Η/Υ με τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

- Σύγχρονο Η/Υ με κατάλληλο επεξεργαστή και επαρκή μνήμη
- δύο (2) σκληρούς δίσκους για ταυτόχρονη διπλή εγγραφή των δεδομένων, interface για την απομακρυσμένη υποστήριξη μέσω τηλεφώνου, 3 USB Drive 3.0 και υποστήριξη περιφερειακών συσκευών μέσω αντίστοιχων θυρών

- Κάρτα δικτύου Ethernet LAN 10/100 MBit
- Κατάλληλο εξωτερικό USB Drive για τη δημιουργία και φύλαξη αντιγράφων ασφαλείας των δεδομένων του συστήματος.
- Έγχρωμη οθόνη $\geq 27''$ τύπου LED,
- Πληκτρολόγιο και Mouse.

2.7.2 Εκτυπωτής αναφορών Laser A4, για την εκτύπωση των αναφορών του συστήματος.

2.7.3 Μονάδα διασύνδεσης (Ethernet Switch) των μονάδων του συστήματος (μονάδες εισόδου/εξόδου, αυτόματα και χειροκίνητα ταμεία). Η μονάδα θα πρέπει να υποστηρίζει τουλάχιστον 8 περιφερειακές συσκευές με ταχύτητα 10/100 MBit.

2.7.4 Μονάδα αδιάλειπτης τροφοδοσίας (UPS), με χωρητικότητα τουλάχιστον 3.000VA, 230V – τύπου on-line.

Στο Κεντρικό Σύστημα θα πρέπει να υπάρχουν εγκατεστημένα τα ακόλουθα:

2.7.5 Λειτουργικό σύστημα εξυπηρετητή.

2.7.6 Βάση δεδομένων συστήματος διαχείρισης της στάθμευσης.

2.7.7 Κεντρικό Σύστημα Διαχείρισης Στάθμευσης, που θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα λειτουργικά μέρη:

2.7.8 Κεντρική Εφαρμογή, μέσω της οποίας θα γίνονται τα ακόλουθα:

- 1 Έλεγχος και διαχείριση των περιφερειακών μονάδων του συστήματος (μονάδες εισόδου / εξόδου, αυτόματοι σταθμοί πληρωμών, χειροκίνητο ταμείο, μονάδα φόρτισης ηλεκτρικών οχημάτων, κ.ά.)
- 2 Έλεγχος και διαχείριση της χωρητικότητας του σταθμού συνολικά και ανά περιοχή ελέγχου.
- 3 Παρακολούθηση των κινήσεων των διαβατικών πελατών.
- 4 Παρακολούθηση των κινήσεων των μόνιμων πελατών.
- 5 Δημιουργία και εκτύπωση πολλαπλών αναφορών και στατιστικών στοιχείων που αφορούν τη λειτουργία, τις κινήσεις και τα οικονομικά στοιχεία του σταθμού.
- 6 Διαχείριση και εκτύπωση αναφορών λειτουργίας των αυτόματων σταθμών πληρωμών.
- 7 Παραμετροποίηση του συστήματος και ορισμού των τιμοκαταλόγων χρέωσης.
- 8 Δυνατότητα απομακρυσμένης υποστήριξης του διαχειριστή από τον προμηθευτή.
- 9 Πλήρη υποστήριξη των λειτουργιών των περιφερειακών συσκευών.

2.7.9 Υποσύστημα διαχείρισης των καρτών των μόνιμων πελατών, μέσω του οποίου θα μπορεί ο διαχειριστής του σταθμού να ορίσει μία νέα κάρτα και να τη συσχετίσει με τον κάτοχό της, να δημιουργήσει τον αντίστοιχο «λογαριασμό πίστωσης» στο σύστημα για τη φόρτιση της κάρτας, ενώ παράλληλα θα μπορεί να παρακολουθεί τα οικονομικά στοιχεία που σχετίζονται με την κάρτα αυτή.

2.7.10 Υποσύστημα διαχείρισης και εκτύπωσης εκπωτικών κουπονιών, μέσω του οποίου ο διαχειριστής θα μπορεί να δημιουργεί και να εκτυπώνει εκπωτικά εισιτήρια/ κουπόνια ανάλογα με την πολιτική χρέωσης του σταθμού. Έτσι, γίνεται δυνατή η παροχή εκπώσεων επί του τιμοκαταλόγου σε ειδικές κατηγορίες πελατών, με εύκολο, ασφαλή και αδιάβλητο τρόπο.

2.7.11 Υποσύστημα/Διεπαφή κράτησης θέσης στάθμευσης στο σταθμό μέσω του διαδικτύου. Με την εφαρμογή αυτή, οι πελάτες του συστήματος θα μπορούν να «μπουν» στο σύστημα με username και password (αφού πρώτα έχουν δημιουργήσει σχετικό λογαριασμό) και να δουν τις διαθέσιμες θέσεις στάθμευσης και να κάνουν κράτηση για μία ή περισσότερες θέσεις για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και τέλος να εκτυπώσουν τα εισιτήρια αυτά. Η είσοδος στο υποσύστημα αυτό

θα γίνεται από υπερ-σύνδεσμο (hyperlink) που θα δημιουργήσει ο Ο.Λ.Β. στην ιστοσελίδα του και θα είναι προσβάσιμο από κάθε δικτυακή συσκευή, Η/Υ, κινητά, tablet, κλπ.

2.7.12 Υποσύστημα/Διεπαφή on-line πληροφόρησης διαθεσιμότητας θέσεων στάθμευσης, μέσω διαδικτύου, μέσω του οποίου μπορεί ο Ο.Λ.Β. να ενημερώνει ζωντανά το ευρύ κοινό, μέσω της ιστοσελίδας του, για τη διαθεσιμότητα θέσεων στάθμευσης στον υπό διαχείριση χώρο.

2.7.13 Δυνατότητα ενσωμάτωσης μοντέρνων τρόπων πληρωμής, όπως μέσω κινητού (mobile payments) ή μηνυμάτων (sms payments). Να δοθεί περιγραφή τρόπου λειτουργίας των υποσυστημάτων.

Το Κεντρικό Σύστημα θα πρέπει γενικά να διαθέτει τις κάτωθι δυνατότητες:

- Λειτουργία σε γραφικό περιβάλλον εργασίας και εφαρμογές διαχείρισης σε GUI.
- Λειτουργία μέσω δικτύων με Standard network protocol, (TCP/IP, FTP)
- Κεντρική διαχείριση όλων των μονάδων του συστήματος (Μονάδες εισόδου/εξόδου, Αυτόματοι Σταθμοί Πληρωμών, κ.ά.) ανεξάρτητα από τη θέση τους.
- Ισχυρό Στιβαρό σύστημα διαχείρισης των χρηστών και των δικαιωμάτων τους.
- Ισχυρό Στιβαρό και παραμετρικό σύστημα διαμόρφωσης της τιμολογιακής πολιτικής του σταθμού.

2.8 Χειροκίνητο Ταμείο

Το Χειροκίνητο Ταμείο του Σταθμού Στάθμευσης θα πρέπει να περιλαμβάνει τον παρακάτω εξοπλισμό:

2.8.1 Η/Υ Χειροκίνητου Ταμείου, με τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

- Σύγχρονο Η/Υ με Intel επεξεργαστή και επαρκή μνήμη
- Σκληρό δίσκο τοπικής εγγραφής των δεδομένων
- Κάρτα δικτύου Ethernet LAN 10/100 MBit
- Έγχρωμη οθόνη αφής (touch screen) $\geq 17''$ τύπου LED,

2.8.2 Εκτυπωτή Αποδείξεων και Εισιτηρίων Barcode, με τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

- Τεχνολογία εκτύπωσης: Θερμική, γραμμής
- Μέγιστο μέγεθος ρολού χαρτιού: 79,5mm +/-0,5mm πλάτος X 83mm ύψος
- Μέγιστη ταχύτητα εκτύπωσης: 150mm/sec
- Ο εκτυπωτής αυτός θα μπορεί να χρησιμοποιείται για την έκδοση εισιτηρίων σε περιπτώσεις όπως απώλειας εισιτηρίου, για την παραγωγή προπληρωμένων εισιτηρίων ή την παραγωγή καρτών εκπτώτικων κουπονιών για πληρωμές.

2.8.3 Μεταλλικό Συρτάρι Χρημάτων (Ασφαλείας με κλειδαριά) με θήκη διαχωρισμού χαρτονομισμάτων / κερμάτων ανά είδος.

2.8.4 Οθόνη Πελάτη, ώστε ο πελάτης να μπορεί να βλέπει το ποσό που χρεώνεται και καλείται να πληρώσει

2.8.5 Μονάδα Ανάγνωσης Εισιτηρίων Barcode, που θα χρησιμοποιείται για την ανάγνωση των εισιτηρίων για τις χειροκίνητες πληρωμές στο κεντρικό ταμείο.

- 2.8.6 Κεντρική μονάδα ενδοεπικοινωνίας, τεχνολογίας IP**, για την ενδοεπικοινωνία των μονάδων εισόδου/ εξόδου και των αυτόματων ταμείων του σταθμού.
- 2.8.7 Αναγνώστη Καρτών Εγγύτητας RFID**, που θα χρησιμοποιείται για την ανάγνωση των καρτών εγγύτητας των μόνιμων πελατών, έτσι ώστε να είναι δυνατή η εκτέλεση σχετικών συναλλαγών, όπως για παράδειγμα η πληρωμή για την δημιουργία «πίστωσης» στην κάρτα του μόνιμου πελάτη.

Στο Χειροκίνητο Ταμείο του Σταθμού Στάθμευσης θα πρέπει να υπάρχουν εγκατεστημένα τα ακόλουθα:

2.8.8 Λειτουργικό σύστημα Η/Υ

2.8.9 Λογισμικό Χειροκίνητου Ταμείου μέσω του οποίου θα μπορούν να γίνονται:

- 2.8.9.1** Έλεγχος και διαχείριση των περιφερειακών μονάδων του συστήματος (μονάδες εισόδου / εξόδου, αυτόματοι σταθμοί πληρωμών, χειροκίνητο ταμείο, μονάδα φόρτισης ηλεκτρικών οχημάτων, μπάρες ελέγχου κυκλοφορίας οχημάτων κ.ά.)
- 2.8.9.2** Έλεγχος της διαθεσιμότητας θέσεων στάθμευσης
- 2.8.9.3** Παραμετροποίηση του συστήματος και ορισμού των τιμοκαταλόγων χρέωσης.
- 2.8.9.4** Υπολογισμός του αντιτίμου στάθμευσης για κάθε πελάτη
- 2.8.9.5** Υπολογισμός των εκπτώσεων για κάθε πελάτη
- 2.8.9.6** Διεξαγωγή της πληρωμής από τον πελάτη
- 2.8.9.7** Εκτύπωση των αποδείξεων πληρωμής
- 2.8.9.8** Διαχείριση των εισιτηρίων των διαβατικών πελατών.
- 2.8.9.9** Διαχείριση των καρτών των μόνιμων πελατών
- 2.8.9.10** Δημιουργία και διαχείριση εκπτωτικών κουπονιών
- 2.8.9.11** Παροχή πληροφοριών για μία κάρτα ή ένα εισιτήριο διαβατικού πελάτη
- 2.8.9.12** Μπλοκάρισμα ή ξεμπλοκάρισμα μίας κάρτας μόνιμου πελάτη
- 2.8.9.13** Δημιουργία group πελατών
- 2.8.9.14** Επέκταση της χρονικής ισχύος ενός εισιτηρίου

3 Λογισμικό Συστήματος Διαχείρισης Χώρων Στάθμευσης

3.1 Γενικά Χαρακτηριστικά

Το λογισμικό του Κεντρικού Συστήματος Διαχείρισης Χώρων Στάθμευσης θα πρέπει να είναι σύγχρονο και να επιτρέπει στους εξουσιοδοτημένους χρήστες να έχουν πρόσβαση είτε μέσω του τοπικού δικτύου LAN, είτε μέσω Internet, να εκτελούν τις εργασίες που τους επιτρέπονται, όπως: ανάγνωση στατιστικών στοιχείων, alarms (π.χ. σηκωμένη μπάρα για πολλή ώρα, κ.ά.). Επίσης, οποιαδήποτε αναβάθμιση του συστήματος θα πρέπει να γίνεται μόνο στον “server” του Κεντρικού Συστήματος και αυτόματα να γίνεται διαθέσιμη σε όλους τους συνδεδεμένους υπολογιστές ή υπο-μονάδες του συστήματος. Με αυτόν τον τρόπο θα διασφαλίζεται για τον φορέα διαχείρισης, χαμηλό κόστος εγκατάστασης και συντήρησης, καθώς και πολύ σύντομο χρονικό διάστημα αποκατάστασης των βλαβών.

3.2 Δυνατότητα Πολλαπλών Εφαρμογών (Multi-Application)

Σε κάθε θέσης εργασίας, ο φυλλομετρητής (browser) θα πρέπει να μπορεί να ξεκινήσει πολλές φορές, έτσι ο εξουσιοδοτημένος χρήστης θα πρέπει να μπορεί να εργάζεται παράλληλα σε διαφορετικές εφαρμογές σε ξεχωριστά παράθυρα εργασίας. Για παράδειγμα, ένας χρήστης θα πρέπει να μπορεί να ελέγξει την εγκατάσταση μέσω της εφαρμογής ελέγχου κατάστασης των συσκευών (Device Control) και συγχρόνως να μπορεί να επιβλέπει όλα τα συμβάντα μέσω της αντίστοιχης εφαρμογής συμβάντων. Σε ένα τρίτο παράθυρο, να μπορεί να χρησιμοποιεί τρίτες εφαρμογές, για παράδειγμα ένα MS Word ή MS Excel.

3.3 Διαχείριση Χρηστών

Θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα διαχείρισης των χρηστών του συστήματος (User Management), οπότε σε κάθε χειριστή θα αποδίδεται ένας αριθμός χρήστη, συνθηματικό (password) και ένα προφίλ εξουσιοδοτήσεων. Ο χειριστής θα συνδέεται στο σύστημα με τον κωδικό και το συνθηματικό του και θα μπορεί να κάνει χρήση μόνο των εργασιών που του έχουν ανατεθεί μέσω του προφίλ εξουσιοδοτήσεων. Το κάθε προφίλ θα δημιουργείται από συνδυασμό των λειτουργιών που ενδιαφέρουν τον συγκεκριμένο χειριστή. Πολλοί χειριστές θα μπορούν να αποτελούν μία ομάδα χρηστών (group).

3.4 Αρχείο Ενεργειών Χρηστών - User Audit

Το σύστημα θα πρέπει να καταγράφει συνεχώς όλες τις κινήσεις που γίνονται, είτε αφορούν κάποιο χρήστη, είτε κάποια εφαρμογή (user log and application activity). Μέσω αυτού του υποσυστήματος θα προκύπτει η σχετική αναφορά. Από αυτή μπορεί κάποιος να δει πότε συνδέθηκε ο χειριστής, τι έκανε και σε τι χρόνο.

Μεταξύ των ενεργειών που καταγράφονται είναι :

- Αλλαγές σε αρχεία βασικών στοιχείων.
- Έναρξη ελέγχου σε συγκεκριμένη συσκευή του συστήματος.
- Διαχείριση συναγεμίων.
- Είσοδος/ έξοδος (log-in και log-out) του χειριστή στο σύστημα.

3.5 Έλεγχος Συσκευών - Device Control

Το σύστημα θα πρέπει να επιτρέπει την επίβλεψη και τον έλεγχο των μονάδων του συστήματος σε πραγματικό χρόνο (on line) που μπορεί να είναι:

- Μονάδες εισόδου
- Μονάδες εξόδου
- Αυτόματα ταμεία,
- Χειροκίνητα ταμεία ή άλλα σημεία πώλησης

Οι εντολές ελέγχου να αφορούν συγκεκριμένες συσκευές και μετά το τέλος του ελέγχου το σχετικό μήνυμα που προκύπτει θα πρέπει να καταγράφεται. Παραδείγματα τέτοιων ελέγχων είναι:

- Στις μονάδες Εισόδου / Εξόδου ελέγχονται λειτουργίες όπως το άνοιγμα, το κλείσιμο, το κλείδωμα, το ξεκλείδωμα κλπ.
- Πληροφορίες για τη κατάσταση των μονάδων του συστήματος,
- Πληροφορίες για τα χρήματα που υπάρχουν στα αυτόματα ταμεία.
- Έναρξη ή τερματισμός λειτουργίας κάποιας συσκευής.

3.6 Εφαρμογή Διαχείρισης Πόρων Συστήματος - System Monitor

Το σύστημα θα πρέπει να μπορεί να επιβλέπεται συνεχώς. Τυχόν προβλήματα θα πρέπει να αναγνωρίζονται αμέσως και να παράγονται ειδοποιήσεις με μορφή συναγερμού. Έτσι θα αποτρέπονται βλάβες του συστήματος και βελτιώνεται η διαθεσιμότητά του.

3.7 Τιμολόγηση Πελατών

Η τιμολόγηση των πελατών θα πρέπει να γίνεται με βάση το χρόνο παραμονής τους στο σταθμό. Οι χρεώσεις θα πρέπει να καθορίζονται με τον κατάλληλο προγραμματισμό των πακέτων χρεώσεων στο σύστημα και θα πρέπει να μπορεί να οριστεί διαφορετική τιμολόγηση ανάλογα με την ώρα και την ημέρα της εβδομάδας, ειδικές συμφωνίες, εκπαιδευτικές πολιτικές, κ.λ.π.

Ο διαχειριστής του σταθμού θα πρέπει να μπορεί να εισάγει απεριόριστους τιμοκαταλόγους, με αυτόματη ενεργοποίηση από το σύστημα, σύμφωνα με την ημερομηνία και την ώρα ενεργοποίησης αυτών, που έχει εισάγει στο σύστημα ο διαχειριστής.

3.8 Διαχείριση Τιμοκαταλόγων Χρέωσης Στάθμευσης

Με αυτό το σύστημα, ο χειριστής θα πρέπει να μπορεί να διαχειρίζεται πολλούς τιμοκαταλόγους ανεξάρτητα. Θα πρέπει να υποστηρίζονται τουλάχιστον οι παρακάτω λειτουργίες:

- Τιμοκατάλογοι ανά ώρα στάθμευσης ή χρονικές ζώνες ισχύος τιμοκαταλόγων.
- Προγραμματισμός περιόδων χρέωσης σε ένα εβδομαδιαίο πρόγραμμα.
- Γραφικός σχεδιασμός των εβδομαδιαίων προγραμμάτων.
- Συνδυασμός εβδομαδιαίων προγραμμάτων σε εβδομαδιαία προφίλ.
- Διαχείριση σταθερών τιμών, μέγιστων χρεώσεων πρώτης ημέρας, δεύτερης κ.τ.λ., ή και περιόδου εντός ημέρας (πρωινή, απογευματινή, βραδινή) ή άλλη ζώνη χρέωσης.
- Τιμοκατάλογοι για αργίες και ειδικές ημέρες.
- Εύχρηστη διαχείριση περιόδου χάριτος μεταξύ των βημάτων χρέωσης του τιμοκαταλόγου.
- Διαφορετικοί τύποι εισιτηρίων θα μπορούν να ακολουθούν διαφορετικά βήματα χρέωσης του τιμοκαταλόγου ανάλογα με τις επιθυμίες του Διαχειριστή του Σταθμού αυτοκινήτων.
- Στο σύστημα θα οριστεί ο τιμοκατάλογος λειτουργίας του Σταθμού αρχικά και στην συνέχεια θα λειτουργεί αυτόματα χωρίς την δυνατότητα αλλαγής τιμών από τον ταμεία.
- Ο τιμοκατάλογος θα μπορεί να υποστηρίξει κάθε δυνατή διαμόρφωση τιμών τόσο ανά ώρα της ημέρας (με μέγιστη ημερήσια χρέωση) όσο και για ειδικές συμφωνίες με μόνιμους πελάτες.
- Για τους επισκέπτες θα δίνεται σύντομος δωρεάν χρόνος (π.χ. 20'). Μετά την έλευση του δωρεάν χρόνου θα απαιτείται πληρωμή.
- Δυνατότητα ορισμού συγκεκριμένου και οριζόμενου χρόνου 'χάριτος' για την έγκαιρη έξοδο του οχήματος. Σε αντίθετη περίπτωση ο κάτοχος του αντίστοιχου εισιτηρίου θα πρέπει να καλείται να καταβάλει την επιπλέον αμοιβή η οποία θα πρέπει επίσης να μπορεί να οριστεί στο σύστημα παραμετρικά.

3.9 Ηλεκτρονικό Βιβλίο Στάθμευσης

Το προσφερόμενο από τον Ανάδοχο σύστημα θα πρέπει να είναι εναρμονισμένο και να ανταποκρίνεται πλήρως στις απαιτήσεις του Κώδικα Φορολογικών Στοιχείων όσον αφορά τους Σταθμούς Αυτοκινήτων όπως αυτές αναφέρονται στην ΠΟΛ. 1166/02, στην νεότερη ΠΟΛ 1083/2003 και στην πιο πρόσφατη ΠΟΛ

1023 με θέμα την «Εφαρμογή των διατάξεων του Κώδικα Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών (ν. 4093/2012, υποπαράγραφος Ε1) από 1.1.2014, μετά τις τροποποιήσεις που επήλθαν με το άρθρο 51 του ν. 4223/2013 (ΦΕΚ 287Α΄)» και του Κ.Β.Σ. Το σύστημα που θα προσφέρει ο Οικονομικός Φορέας, επί ποινή απόρριψης, θα πρέπει να είναι πλήρως εναρμονισμένο με το τρέχον φορολογικό καθεστώς παρέχοντας την δυνατότητα τήρησης του βιβλίου στάθμευσης ηλεκτρονικά σε αρχείο.

3.10 Αρχείο Καταγραφής Συμβάντων

Το σύστημα θα πρέπει να μπορεί συνεχώς να προβάλλει τα συμβάντα που προκύπτουν και τις πληροφορίες τους. Έτσι θα πρέπει να επιτρέπεται το φιλτράρισμα των δεδομένων με βάση το εισιτήριο και το είδος της συσκευής. Τελικά θα πρέπει να παράγεται:

- Παρουσίαση στην οθόνη των στοιχείων συμβάντων βάσει των παρεχόμενων φίλτρων επιλογής.
- Εκτύπωση του συμβάντος

Οι πληροφορίες των συμβάντων που θα παρουσιάζονται θα πρέπει να είναι τουλάχιστον:

- Ημερομηνία και ώρα
- Ο υπολογιστής στον οποίο ήρθε η ειδοποίηση για το συμβάν
- Η συσκευή στην οποία συνέβη το συμβάν
- Το νούμερο του συμβάντος
- Το κείμενο που το συνοδεύει

3.11 Εκτυπώσεις – Στατιστικά Στοιχεία

3.11.1 Οικονομικές Αναφορές

Τα απαραίτητα στοιχεία για το λογιστήριο θα προκύπτουν από την συγκέντρωση όλων των αρχείων πωλήσεων. Αυτά μπορούν να προέρχονται από διάφορες συσκευές όπως αυτόματα και χειροκίνητα ταμεία, φορητά τερματικά, εξόδους, κ.λ.π.

Η εκτύπωση που θα προκύπτει θα περιέχει τις πωλήσεις, το σχετικό ΦΠΑ, από ποια συσκευή προέρχεται (Shift Settlement) καθώς και το συνολικό τζίρο όλων των συσκευών (σε ημερήσια, εβδομαδιαία, μηνιαία και ετήσια βάση). Η σημαντική πληροφορία θα πρέπει να βρίσκεται στην κορυφή της εκτύπωσης εκκαθάρισης (Settlement printout) και να ακολουθούν οι ποσότητες πώλησης και ο τρόπος πληρωμής.

3.11.2 Αναφορές Συστήματος Διαχείρισης - Reports

Με αυτό το υποσύστημα θα πρέπει να παράγονται αναφορές με τη μορφή πινάκων και γραφημάτων. Η λειτουργικότητά του θα πρέπει να περιλαμβάνει αναφορές όπως:

- Πληρότητα του κάθε σταθμού
- Χρόνους παραμονής
- Τζίρος/ Κίνηση
- Σύνολο τζίρου κινήσεων
- Σύνολο συμβάντων
- Ημερολόγιο συμβάντων
- Ηλεκτρονικό Ημερολόγιο αποδείξεων

Τονίζεται πως επί ποινή απόρριψης θα πρέπει τουλάχιστον τα δεδομένα των στατιστικών στοιχείων να γίνονται εξαγωγή σε αρχείο (π.χ. όνομα_αρχείου.csv) για περαιτέρω επεξεργασία.

4 Σύστημα Αυτόματης Αναγνώρισης των Πινακίδων Κυκλοφορίας

Το σύστημα αυτόματης αναγνώρισης των πινακίδων κυκλοφορίας σε κάθε είσοδο και έξοδο του σταθμού έχει στόχο την αυτόματη (χωρίς την μεσολάβηση ανθρώπου) συμπλήρωση του ηλεκτρονικού βιβλίου στάθμευσης και την σύνδεση του αριθμού κυκλοφορίας των εισερχόμενων οχημάτων με τα εισιτήρια εισόδου.

Το σύστημα θα πρέπει να αποτελείται από τα εξής:

- Τον εξοπλισμό και το λογισμικό του συστήματος αυτόματης αναγνώρισης.
- Τις τέσσερις (4) κάμερες ειδικών προδιαγραφών που τοποθετούνται σε κάθε είσοδο και κάθε έξοδο των αυτοκινήτων του σταθμού.

Το σύστημα θα πρέπει να διαθέτει πολύ υψηλό ποσοστό (>95%) επιτυχούς αναγνώρισης πινακίδων και να αναγνωρίζει όλες τις πινακίδες των αυτοκινήτων των χωρών μελών της Ε.Ε. Στην περίπτωση που για οποιαδήποτε λόγο κάποια πινακίδα δεν αναγνωρισθεί (δυσανάγνωστη, κατεστραμμένη κ.λ.π.) το όχημα θα πρέπει να παρακολουθείται αυτόματα και χωρίς την μεσολάβηση του χειριστή, μέσω του μοναδικού αριθμού EPAN που θα πρέπει να παράγει το σύστημα διαχείρισης για όλα τα εισερχόμενα αυτοκίνητα (σχετικό κεφάλαιο Φορολογική λειτουργία – EPAN).

Το σύστημα αναγνώρισης πινακίδων θα πρέπει να διαθέτει κάμερες με:

- 4.1 Δικτυακή κάμερα με δυνατότητα αναγνώρισης πινακίδων σε απόσταση 3 – 12 μέτρα
- 4.2 Δυνατότητα ρύθμιση της εικόνας (εστίαση, zoom, φωτεινότητα, contrast, gain)
- 4.3 IR LED υπέρυθρους προβολείς με μήκος κύματος τα 850nm
- 4.4 Ερμάριο εξωτερικής τοποθέτησης, αντι-βανδαλιστικό με δείκτη προστασίας IP65
- 4.5 Θερμοκρασία λειτουργίας τουλάχιστον από -25ο C έως +55ο C
- 4.6 Ethernet Port 10/100

Γενικά χαρακτηριστικά του συστήματος αυτόματης αναγνώρισης Πινακίδων:

- Δυνατότητα λειτουργίας ως σύστημα εξόδου από το Σταθμό μόνο με την αναγνώριση της Πινακίδας χωρίς ανάγκη επίδειξης του εισιτηρίου στην μονάδα εξόδου, για επιτάχυνση του χρόνου εξόδου από το σταθμό
- Αναγνώριση των Πινακίδων των οχημάτων εν κινήσει.
- Εύκολη εγκατάσταση και παραμετροποίηση
- Αναγνώριση των Ελληνικών Πινακίδων καθώς και αναγνώριση τουλάχιστον όλων των πινακίδων των χωρών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Δυνατότητα αναγνώρισης επιτρεπτών και μη επιτρεπτών επισκεπτών (black list, white list) καθώς και απαγόρευσης πολλαπλών εισόδων στην ίδια χρονική περίοδο (multiple entries blocking) έτσι ώστε να απαγορεύεται η επαν-είσοδος οχήματος σε περίπτωση που έχει εισέλθει/ εξέλθει πρόσφατα από τον σταθμό και εκμεταλλεύεται με τον τρόπο αυτό την περίοδο χάριτος (δωρεάν χρόνο παραμονής στον σταθμό).
- Δυνατότητα εφαρμογής πολιτικών βάσει αναγνώρισης του οχήματος (customer loyalty schemes)

Τονίζεται πως επί ποινή απόρριψης το σύστημα Αυτόματης Αναγνώρισης Πινακίδων (LPR) θα έχει πλήρως ενσωματωμένη λειτουργία με το κεντρικό σύστημα στάθμευσης και θα πρέπει να επιτυγχάνει το ποσοστό επιτυχούς αναγνώρισης (≥95%) σε όλες τις συνθήκες φωτισμού (ημέρα, νύχτα, νέφωση, έντονη ηλιοφάνεια, ανεπαρκής φωτισμός).

5 Σταθμός Φόρτισης Ηλεκτρικών Οχημάτων

Για τις ανάγκες λειτουργίας του χώρου στάθμευσης οχημάτων του Ο.Λ.Β. απαιτείται η προμήθεια και εγκατάσταση ενός (1) σταθμού φόρτισης ηλεκτρικών οχημάτων. Καθώς τα ηλεκτρικά οχήματα αρχίζουν και μπαίνουν στη ζωή μας, ένας σύγχρονος χώρος στάθμευσης οφείλει να προβλέπει τις ανάγκες των πελατών και να ανταποκρίνεται σ' αυτές. Ο προδιαγραφόμενος σταθμός φόρτισης θα εξασφαλίσει αποτελεί την ιδανική λύση για γρήγορη και ασφαλή λειτουργία φόρτισης των μπαταριών ηλεκτρικών οχημάτων. Ο σταθμός φόρτισης θα πρέπει να είναι πλήρως ελεγχόμενος από το κεντρικό σύστημα διαχείρισης στάθμευσης του χώρου, επεκτείνοντας το φάσμα των προσφερόμενων υπηρεσιών.

Ο σταθμός θα πρέπει να είναι εξοπλισμένος με δύο (2) ρευματοδότες κατάλληλου τύπου που επιτρέπουν την ταυτόχρονη φόρτιση δύο (2) ηλεκτρικών οχημάτων.

Ο σταθμός φόρτισης θα ελέγχεται μέσω ενός εξελιγμένου λογισμικού παρέχοντας λίστα πληροφοριών σχετικά με τη διαχείριση του φορτιστή. Μέσω του λογισμικού, η συσκευή θα πρέπει να μπορεί να ρυθμιστεί και να τροποποιηθούν οι παράμετροι λειτουργίας της.

Η μονάδα φόρτισης θα διαθέτει επίσης δύο (2) αναγνώστες, έναν (1) τύπου barcode και έναν (1) αναγνώστη για κάρτες RFID (proximity), για την αναγνώριση του χρήστη. Αφού τοποθετηθεί το καλώδιο φόρτισης του οχήματος στην αντίστοιχη υποδοχή, θα ξεκινά η φόρτιση των συσσωρευτών του οχήματος. Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας, τα δεδομένα της φόρτισης θα μεταφέρονται στον κεντρικό διακομιστή του συστήματος στάθμευσης και θα υπολογίζεται η χρέωση βάση του τιμοκαταλόγου του σταθμού.

Η απαιτούμενη υποδομή για την παροχή ρεύματος στον σταθμό φόρτισης υφίσταται εντός του χώρου στάθμευσης (Υ/Σ ΜΤ). Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στις απαραίτητες εργασίες και προμήθεια υλικών-μικροϋλικών για τη σύνδεση του σταθμού φόρτισης με τον υφιστάμενο Υ/Σ Μ.Τ. της ΟΛΒ ΑΕ στον Κεντρικό Προβλήτα.

Ενδεικτικά, η μονάδα φόρτισης θα πρέπει να διαθέτει κατ'ελάχιστον τα κάτωθι χαρακτηριστικά:

- 5.1 Ερμάριο αλουμινίου με βαθμό προστασίας τουλάχιστον IP44, κατάλληλο για τοποθέτηση σε εξωτερικούς χώρους και σχεδιασμό που να επιτρέπει την εύκολη πρόσβαση στο εσωτερικό του.
- 5.2 Να διαθέτει εφαρμογή διαχείρισης και σύνδεσης με το κεντρικό σύστημα του χώρου στάθμευσης παρέχοντας στον διαχειριστή επαρκής πληροφορίες για την κατάσταση φόρτισης, τον χρόνο χρήσης, παραμετροποίηση των λειτουργιών κλπ.
- 5.3 Να διαθέτει τουλάχιστον δύο (2) τριφασικούς ρευματοδότες 400V/32A (22kW) 7pin σύμφωνα με το πρότυπο IEC 62196-2 type 2. Δυνατότητα ταυτόχρονης φόρτισης τουλάχιστον δύο (2) οχημάτων.
- 5.4 Ενσωματωμένη μονάδα ελέγχου με σύνδεση TCP/IP.
- 5.5 Μετρητές ενέργειας για τον κάθε ρευματοδότη ξεχωριστά.
- 5.6 Έναν (1) αναγνώστη καρτών RFID (proximity) και έναν (1) αναγνώστη τύπου barcode.

6 Εξωτερική Πινακίδα Σήμανσης Θέσεων Στάθμευσης

Απαιτείται η προμήθεια και εγκατάστασης μίας δύο (12) εξωτερικής πινακίδας σήμανσης των θέσεων στάθμευσης. Η πινακίδα αυτή θα πρέπει να είναι τύπου LED και να είναι κατάλληλη για εξωτερική τοποθέτηση επί ιστού, σε εμφανές σημείο, πριν την είσοδο στον χώρο στάθμευσης διευκολύνοντας τους χρήστες/οδηγούς και παρέχοντας πληροφορίες σχετικά με την πληρότητα του σταθμού και τις διαθέσιμες θέσεις στάθμευσης.

Θα πρέπει να διαθέτει τα κάτωθι τεχνικά χαρακτηριστικά:

- 6.1 Ενσωματωμένη μονάδα ελέγχου
- 6.2 Σύστημα τροφοδοσίας με προστασία από βραχυκύκλωμα & από υπέρταση
- 6.3 Πλαίσιο αλουμινίου με πάχος τουλάχιστον 1,5mm
- 6.4 Απεικόνιση αριθμού κενών θέσεων στάθμευσης.
- 6.5 Στατικό πεδίο με την ένδειξη "P".
- 6.6 Οθόνη LED τριών (3) ψηφίων, μονοχρωματική, υψηλής φωτεινότητας, με κατ' ελάχιστο ύψος ψηφίου 140mm.
- 6.7 Επικοινωνία μέσω δικτύου Ethernet/RS-232.
- 6.8 Βραχίονα τοποθέτησης σε ιστό.
- 6.9 Δυνατότητα επιλογής χρώματος των ψηφίων της οθόνης.
- 6.10 Δυνατότητα εισαγωγής επιπλέον μηνυμάτων

7 Κλειστό Σύστημα Ελέγχου & Παρακολούθησης CCTV

7.1.1 Εισαγωγή

Με σκοπό την εποπτεία και τον έλεγχο των βασικών μονάδων του συστήματος (μονάδες εισόδου / εξόδου, αυτόματα ταμεία, κεντρικό ταμείο) ώστε να ελέγχονται και να προλαμβάνονται τυχόν έκνομες ενέργειες βανδαλισμού τους, απαιτείται η εγκατάσταση ενός δικτυακού κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης (CCTV) που θα περιλαμβάνει:

- Επτά (7) δικτυακές, PoE κάμερες, τύπου fixed bullet και
- Ένα (1) δικτυακό καταγραφικό NVR, με τουλάχιστον 8 PoE θύρες με οθόνη 27"

Οι τεχνικές προδιαγραφές των ζητούμενων συστημάτων είναι οι ακόλουθες.

7.2 Δικτυακές Κάμερες

απαιτούνται **επτά (7) δικτυακές κάμερες** συστήματος CCTV με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:

- 7.2.1 Ανάλυση 2MP (1920 X 1080) ή καλύτερη σε 25/30fps
- 7.2.2 Αισθητήρας 1/2.8" υψηλής ανάλυσης
- 7.2.3 Ενσωματωμένος φακός 2.7~13.5mm varifocal, με motorized lens
- 7.2.4 Υποστηρίζει αλγόριθμους συμπίεσης δεδομένων H.265 & H.264
- 7.2.5 Τεχνολογίες WDR (120dB), Day/Night(ICR), 3DNR, AWB, AGC, BLC
- 7.2.6 Δυνατότητα τοπικής αποθήκευσης δεδομένων με Micro SD card slot
- 7.2.7 Ενσωματωμένα IR LEDs με λειτουργία μέχρι 60m
- 7.2.8 Δείκτης προστασίας από το νερό IP67
- 7.2.9 Τροφοδοσία PoE

7.3 Δικτυακό Καταγραφικό NVR

απαιτείται **ένα (1) δικτυακό καταγραφικό** των καμερών του συστήματος CCTV με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:

- 7.3.1 NVR διάστασης 1U με τεχνολογία 4K & H.265
- 7.3.2 Να διαθέτει τουλάχιστον 8 PoE θύρες Ethernet για τη σύνδεση των IP PoE καμερών
- 7.3.3 Χρήση των αλγορίθμων H.265/H.264 για συμπίεση video
- 7.3.4 Μέγιστο εύρος εισερχόμενων δεδομένων 200Mbps
- 7.3.5 Δυνατότητα διαχείρισης καμερών με ανάλυση μέχρι 8MP
- 7.3.6 Δυνατότητα φιλοξενίας μέχρι και 2 δίσκους των 6TB έκαστος.
- 7.3.7 Να συμπεριληφθεί στην προσφορά ένας (1) δίσκος χωρητικότητας 6TB
- 7.3.8 Έξοδος video σε HDMI ή/και VGA θύρες
- 7.3.9 Να υποστηρίζει τεχνολογίες τύπου IPC UPnP και ANR technology

Το NVR θα πρέπει να συνοδεύεται από οθόνη 27" με τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

- 7.3.10 Διαγώνιος 27" ή μεγαλύτερη
- 7.3.11 Έγχρωμη οθόνη, τεχνολογίας LED, με ανάλυση 1920 x 1080 σε αναλογία 16:9
- 7.3.12 Χρόνος απόκρισης 1ms
- 7.3.13 Φωτεινότητα οθόνης τουλάχιστον 300 cd/m²
- 7.3.14 Αντίθεση τουλάχιστον 1.000:1
- 7.3.15 Γωνία θέασης (οριζόντια / κάθετη) 170ο / 160ο
- 7.3.16 Είσοδοι 1x HDMI, 1x DisplayPort, 1x D-Sub
- 7.3.17 VESA 100 x 100
- 7.3.18 Πιστοποιήσεις RoHS, FCC & CE τουλάχιστον

7.4 Υποδομές Συστήματος - Καλωδίωση

Στην προσφορά συμπεριλαμβάνονται και όλα τα απαραίτητα υλικά και εργασίες που απαιτούνται για την διασύνδεση των μονάδων του συστήματος. Οι υποδομές αυτές θα αφορούν ενδεικτικά την διασύνδεση των μονάδων με καλώδιο δικτύου FTP CAT5e καθώς και την τροφοδοσία τους με ρεύμα με τους προβλεπόμενους αγωγούς μεταφοράς ρεύματος 3x1,5mm² και 3x2,5mm² ενσωματωμένα σε κατάλληλο σιδηροσωλήνα ή εύκαμπτο αγωγό διέλευσης κ.λ.π. καθώς και τα υλικά στήριξης του εξοπλισμού δικτύωσης (ιστοί, ειδικά καλώδια επικοινωνίας, σειριακά καλώδια, κ.λ.π.). Το Σύστημα θα παραδοθεί ολοκληρωμένο, σε πλήρη και απρόσκοπτη λειτουργία.

7.5 Φορολογική Λειτουργία του Χώρου Στάθμευσης

Ο έλεγχος εισόδου – εξόδου και πληρωμής των τελών στάθμευσης θα πραγματοποιείται μέσω ενός αυτόματου ηλεκτρονικού συστήματος, το οποίο θα πρέπει να είναι εναρμονισμένο και να ανταποκρίνεται πλήρως στις απαιτήσεις του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων σχετικά με την λειτουργία των Χώρων Στάθμευσης Αυτοκινήτων όπως αυτές αναφέρονται στην ΠΟΛ. 1166/02, της μεταγενέστερης ΠΟΛ. 1083/2003, της πρόσφατης ΠΟΛ 1023 με θέμα την «Εφαρμογή των διατάξεων του Κώδικα Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών (ν. 4093/2012, υποπαράγραφος Ε1) από 1.1.2014, μετά τις τροποποιήσεις που επήλθαν με το άρθρο 51 του ν. 4223/2013 (ΦΕΚ 287Α')» και του Κ.Β.Σ.

Κατά την είσοδο του αυτοκινήτου, την έκδοση της απόδειξης από το χειροκίνητο ταμείο ή τον αυτόματο σταθμό πληρωμής και με την έξοδο του αυτοκινήτου από το χώρο στάθμευσης, θα γίνονται ηλεκτρονικά οι αντίστοιχες εγγραφές (on line, real time) στο αντίστοιχο ηλεκτρονικό βιβλίο στάθμευσης.

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΡΓΟΥ

8 Service - Άμεση Επίλυση Βλαβών

Το σύστημα θα πρέπει να έχει ενσωματωμένο τον απαιτούμενο εξοπλισμό και εφαρμογές για υποστήριξη μέσω τηλεφώνου ή με χρήση κατάλληλου εξοπλισμού, μέσω διαδικτύου. Με τον τρόπο αυτό ο τεχνικός του προμηθευτή ή της ΟΛΒ ΑΕ, θα έχει την δυνατότητα πρόσβασης στο σύστημα μέσω τηλεφώνου (ή μέσω διαδικτύου). Η σύνδεση πρέπει να είναι ασφαλής και να προστατεύεται από κωδικούς πρόσβασης.

Η σύνδεση αυτή θα πρέπει να επιτρέπει την απομακρυσμένη εποπτεία του συστήματος (Remote Helpdesk) δίνοντας λύση στο πρόβλημα απευθείας ή μέσω του τοπικού τεχνικού - ανάλογα με το πρόβλημα. Η κατασκευή του συστήματος θα πρέπει να είναι υλοποιημένη σε κομμάτια (modular) εύκολο να αντικατασταθούν από όχι υψηλά εξειδικευμένους τεχνικούς, αποδεδειγμένης αξιοπιστίας και τεχνολογίας με στόχο τους πολύ χαμηλούς χρόνους χωρίς σύστημα (downtime). Ταυτόχρονα πρέπει να προσφέρεται και πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης, το οποίο να συνοδεύεται από αναλυτικές οδηγίες και συγκεκριμένα διαστήματα συντήρησης.

8.1 Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης

Οι απαιτούμενες βασικές υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης του εξοπλισμού των χώρων στάθμευσης κατά την περίοδο της εγγύησης καλής λειτουργίας είναι:

- Άμεση Τηλεφωνική Υποστήριξη (Hotline)
- Τηλεφωνική υποστήριξη (Tele-Support). Με την υπηρεσία αυτή οι τεχνικοί του τμήματος υποστήριξης θα συνδέονται μέσω τηλεφωνικής γραμμής με το σύστημα του Πελάτη για εντοπισμό – διάγνωση –αποκατάσταση προβλημάτων εντός 60 λεπτών από την γνωστοποίηση του προβλήματος.
- Δωρεάν επισκευή (ανταλλακτικά και εργασία) βλαβών που οφείλονται σε κατασκευαστική αστοχία υλικών. Ο χρόνος ανταπόκρισης σε πιθανή βλάβη δεν πρέπει να υπερβαίνει τις 2 ώρες από την λήψη του αιτήματος.
- Προληπτική συντήρηση όλων των μερών του συστήματος με βάση τις οδηγίες του κατασκευαστή (καθαρισμός, λίπανση κινουμένων μερών κ.λ.π.). Για τον σκοπό αυτό θα πρέπει να κατατεθεί, **επί ποινή αποκλεισμού** αναλυτικό δελτίο του κατασκευαστή με τις απαιτούμενες εργασίες προληπτικής συντήρησης (βιβλίο service).
- Εκδόσεις Συντήρησης του λογισμικού με πλήρεις οδηγίες και διαδικασίες εγκατάστασης και εκμετάλλευσης.
- Απαραίτητες αναβαθμίσεις του λογισμικού του συστήματος. Εγκατάστασης και άμεση εγκατάσταση εντός της επόμενης ημέρας από την ανακοίνωση της αναβάθμισης σε ώρα που δεν επηρεάζει τη λειτουργία του σταθμού.

8.2 Εκπαίδευση

Η εκπαίδευση στην χρήση του εξοπλισμού, από τον προμηθευτή, θα αφορά στα παρακάτω αντικείμενα:

- Το χειρισμό των συσκευών του συστήματος.
- Το χειρισμό των εφαρμογών, επεξήγηση των λειτουργικών πλήκτρων και των χρησιμοποιούμενων διαδικασιών.
- Επεξήγηση εννοιών και ειδικών όρων των υποσυστημάτων.
- Υπόδειξη του τρόπου οργάνωσης και λειτουργίας της εργασίας για κάθε υποσύστημα.
- Εξεύρεση λύσεων και απαντήσεων γύρω από τα πραγματικά, καθημερινά προβλήματα των χρηστών και την προσαρμογή τους στο νέο σύστημα.
- Εκπαίδευση στις δυνατότητες παραμετροποίησης που διαθέτει το κάθε υποσύστημα και στους τρόπους με τους οποίους μπορεί ο χρήστης να τις εκμεταλλευτεί.
- Εκπαίδευση Διαχειριστών συστήματος
- Εκπαίδευση Τεχνικής Συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών

8.3 Πιλοτική Λειτουργία

Στα πλαίσια της Πιλοτικής Λειτουργίας, ο Ανάδοχος θα παρέχει υποστήριξη για πέντε ημέρες και επι οκτώ ώρες ανα ημέρα που θα περιλαμβάνει τα εξής:

- Συνεχή και επιτόπια παρουσία στελέχους του.
- Αποσφαλμάτωση των εφαρμογών.
- Επίλυση προβλημάτων – υποστήριξη χρηστών.
- Διόρθωση / Διαχείριση λαθών.
- Υποστήριξη στον χειρισμό και λειτουργία του συστήματος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

A/A	Απαίτηση Τεχνικών Προδιαγραφών Παραρτήματος ΙΙ	Απάντηση Προμηθευτή (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	Παραπομπή σε Τεχνικό Φυλλάδιο ή Έγγραφο ή Δήλωση Κατασκευαστή
1	Παρ. 1.4		
2	Παρ. 2.1.1		
3	Παρ. 2.1.2		
4	Παρ. 2.1.3		
5	Παρ. 2.1.4		
6	Παρ. 2.1.5		
7	Παρ. 2.1.6		
8	Παρ. 2.1.7		
9	Παρ. 2.1.8		
10	Παρ. 2.1.9		
11	Παρ. 2.1.10		
12	Παρ. 2.1.11		
13	Παρ. 2.1.12		
14	Παρ. 2.1.13		
15	Παρ. 2.2.1		
16	Παρ. 2.2.2		
17	Παρ. 2.2.3		
18	Παρ. 2.2.4		
19	Παρ. 2.2.5		
20	Παρ. 2.2.6		
21	Παρ. 2.2.7		
22	Παρ. 2.2.8		
23	Παρ. 2.2.9		
24	Παρ. 2.2.10		
25	Παρ. 2.2.11		
26	Παρ. 2.3.1		
27	Παρ. 2.3.2		
28	Παρ. 2.3.3		
29	Παρ. 2.3.4		
30	Παρ. 2.3.5		
31	Παρ. 2.3.6		
32	Παρ. 2.3.7		
33	Παρ. 2.3.8		
34	Παρ. 2.3.9		
35	Παρ. 2.3.10		
36	Παρ. 2.3.11		
37	Παρ. 2.3.12		
38	Παρ. 2.4.1		
39	Παρ. 2.4.2		
40	Παρ. 2.4.3		
41	Παρ. 2.4.4		

A/A	Απαίτηση Τεχνικών Προδιαγραφών Παραρτήματος II	Απάντηση Προμηθευτή (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	Παραπομπή σε Τεχνικό Φυλλάδιο ή Έγγραφο ή Δήλωση Κατασκευαστή
42	Παρ. 2.4.5		
43	Παρ. 2.4.6		
44	Παρ. 2.4.7		
45	Παρ. 2.4.8		
46	Παρ. 2.4.9		
47	Παρ. 2.4.10		
48	Παρ. 2.4.11		
49	Παρ. 2.4.12		
50	Παρ. 2.4.13		
51	Παρ. 2.4.14		
52	Παρ. 2.4.15		
53	Παρ. 2.5.1		
54	Παρ. 2.5.2		
55	Παρ. 2.6.1		
56	Παρ. 2.6.2		
57	Παρ. 2.6.3		
58	Παρ. 2.7.1		
59	Παρ. 2.7.2		
60	Παρ. 2.7.3		
61	Παρ. 2.7.4		
62	Παρ. 2.7.5		
63	Παρ. 2.7.6		
64	Παρ. 2.7.7		
65	Παρ. 2.7.8		
66	Παρ. 2.7.9		
67	Παρ. 2.7.10		
68	Παρ. 2.7.11		
69	Παρ. 2.7.12		
70	Παρ. 2.7.13		
71	Παρ. 2.8.1		
72	Παρ. 2.8.2		
73	Παρ. 2.8.3		
74	Παρ. 2.8.4		
75	Παρ. 2.8.5		
76	Παρ. 2.8.6		
77	Παρ. 2.8.7		
78	Παρ. 2.8.8		
79	Παρ. 2.8.9		
80	Παρ. 2.8.9.1		
81	Παρ. 2.8.9.2		
82	Παρ. 2.8.9.3		
83	Παρ. 2.8.9.4		

A/A	Απαίτηση Τεχνικών Προδιαγραφών Παραρτήματος II	Απάντηση Προμηθευτή (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	Παραπομπή σε Τεχνικό Φυλλάδιο ή Έγγραφο ή Δήλωση Κατασκευαστή
84	Παρ. 2.8.9.5		
85	Παρ. 2.8.9.6		
86	Παρ. 2.8.9.7		
87	Παρ. 2.8.9.10		
88	Παρ. 2.8.9.11		
89	Παρ. 2.8.9.12		
90	Παρ. 2.8.9.13		
91	Παρ. 2.8.9.14		
92	Παρ. 3.1		
93	Παρ. 3.2		
94	Παρ. 3.3		
95	Παρ. 3.4		
96	Παρ. 3.5		
97	Παρ. 3.6		
98	Παρ. 3.7		
99	Παρ. 3.8		
100	Παρ. 3.9		
101	Παρ. 3.10		
102	Παρ. 3.11		
103	Παρ. 3.11.1		
104	Παρ. 3.11.2		
105	Παρ. 4		
106	Παρ. 5.1		
107	Παρ. 5.2		
108	Παρ. 5.3		
109	Παρ. 5.4		
110	Παρ. 5.5		
111	Παρ. 5.6		
112	Παρ. 6.1		
113	Παρ. 6.2		
114	Παρ. 6.3		
115	Παρ. 6.4		
116	Παρ. 6.5		
117	Παρ. 6.6		
118	Παρ. 6.7		
119	Παρ. 6.8		
120	Παρ. 6.9		
121	Παρ. 6.10		
122	Παρ. 7.2.1		
123	Παρ. 7.2.2		
124	Παρ. 7.2.3		
125	Παρ. 7.2.4		

A/A	Απαίτηση Τεχνικών Προδιαγραφών Παραρτήματος II	Απάντηση Προμηθευτή (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	Παραπομπή σε Τεχνικό Φυλλάδιο ή Έγγραφο ή Δήλωση Κατασκευαστή
126	Παρ. 7.2.5		
127	Παρ. 7.2.6		
128	Παρ. 7.2.7		
129	Παρ. 7.2.8		
130	Παρ. 7.2.9		
131	Παρ. 7.3.1		
132	Παρ. 7.3.2		
133	Παρ. 7.3.3		
134	Παρ. 7.3.4		
135	Παρ. 7.3.5		
136	Παρ. 7.3.6		
137	Παρ. 7.3.7		
138	Παρ. 7.3.8		
139	Παρ. 7.3.9		
140	Παρ. 7.3.10		
141	Παρ. 7.3.11		
142	Παρ. 7.3.12		
143	Παρ. 7.3.13		
144	Παρ. 7.3.14		
145	Παρ. 7.3.15		
146	Παρ. 7.3.16		
147	Παρ. 7.3.17		
148	Παρ. 7.3.18		
149	Παρ. 7.4		
150	Παρ. 7.5		
151	Παρ. 8		
152	Παρ. 8.1		
153	Παρ. 8.2		
154	Παρ. 8.3		

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

- Το παρόν φύλλο συμμόρφωσης μπορεί να τροποποιηθεί από τον προσφέροντα Οικονομικό Φορέα ως προς τη μορφή του, προκειμένου να συμπεριλάβει τις απαντήσεις και παραπομπές του, στα τεχνικά φυλλάδια ή έγγραφα που ικανοποιούν τις απαιτήσεις των αντίστοιχων Τεχνικών Προδιαγραφών
- Οι απαντήσεις των προσφερόντων στη στήλη 4 πρέπει να είναι συγκεκριμένες δηλώνοντας επακριβώς την αρίθμηση της σελίδας, το άρθρο και την παράγραφο του δικαιολογητικού που παραπέμπουν για την διευκόλυνση του ελέγχου. Ως εκ τούτου να καταγραφεί σαφής παραπομπή σε παράρτημα της Τεχνικής προσφοράς το οποίο θα περιλαμβάνει αριθμημένα τεχνικά φυλλάδια κατασκευαστών ή αναλυτικές περιγραφές του εξοπλισμού ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή αναφορές εγκατάστασης και υποστήριξης που κατά την κρίση του οικονομικού φορέα τεκμηριώνουν τα στοιχεία του πίνακα συμμόρφωσης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ-ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Συμπληρωματικά των αντίστοιχων άρθρων της παρούσας Διακήρυξης που ορίζουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά και περιεχόμενα του φακέλου τεχνικής προσφοράς, οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να υποβάλλουν στο φάκελο της τεχνικής τους προσφοράς και τα εξής:

- Το σύστημα στάθμευσης θα πρέπει να είναι ολοκληρωμένο, από επώνυμο κατασκευαστή, με αποδεδειγμένη εμπειρία στον χώρο σε αντίστοιχες εγκαταστάσεις. Ο Οικονομικός Φορέας θα πρέπει επί ποινή απόρριψης να καταθέσει στην Τεχνική του Προσφορά λεπτομερή περιγραφή για κάθε προσφερόμενο είδος συνοδευόμενη από επίσημα prospectus ή καταλόγους που θα επαληθεύουν τα τεχνικά χαρακτηριστικά για κάθε προσφερόμενο είδος. Ειδικότερα στην τεχνική προσφορά κάθε είδους θα υπάρχει: α) Χώρα Προέλευσης – Κατασκευής β) Κατασκευαστικός – Οίκος.
- Ο συμμετέχων Οικονομικός Φορέας θα πρέπει αποδεδειγμένα να αντιπροσωπεύει ή να εμπορεύεται επίσημα, τα προϊόντα της κατασκευάστριας εταιρίας των κύριων δομών του συστήματος (Λογισμικό διαχείρισης, Μονάδες εισόδου-εξόδου-σύστημα ηλεκτροκίνητων βραχιόνων (μπαρες) ελέγχου πρόσβασης, αυτόματοι σταθμοί πληρωμής). Αποδεικτικά στοιχεία αντιπροσώπευσης μπορεί να είναι επιστολές του κατασκευαστή, σύμβαση αντιπροσώπευσης, αναφορά στην ιστοσελίδα του κατασκευαστή ως τοπικός αντιπρόσωπος ή άλλο σχετικό αποδεικτικό στοιχείο.
- **Βεβαίωση-δήλωση** του κατασκευαστή των κύριων δομών του συστήματος (Λογισμικό διαχείρισης, Μονάδες εισόδου-εξόδου-σύστημα ηλεκτροκίνητων βραχιόνων (μπαρες) ελέγχου πρόσβασης, αυτόματοι σταθμοί πληρωμής) ότι έχει λάβει γνώση των προδιαγραφών του έργου και τις καλύπτει πλήρως, όπως επίσης και ότι θα διαθέτει ικανοποιητικό απόθεμα ανταλλακτικών για **πέντε (5) τουλάχιστον έτη** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης προμήθειας για το νέο σύστημα.
- Ο Οικονομικός Φορέας θα πρέπει να δηλώσει το ετήσιο κόστος συντήρησης του εξοπλισμού που θα εγκατασταθεί μετά την Εγγύηση καλής λειτουργίας, παρέχοντας τις ίδιες υπηρεσίες με αυτές κατά την διάρκεια της Εγγύησης.
- Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας τουλάχιστον ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο, του **κατασκευαστή** των βασικών μονάδων του εξοπλισμού (μονάδες εισόδου-εξόδου, χειροκίνητο ταμείο, αυτόματα ταμεία) και του λογισμικού του συστήματος αυτοματοποιημένης στάθμευσης.
- Δηλώσεις CE για όλα τα βασικά μέρη του συστήματος μονάδες εισόδου-εξόδου, χειροκίνητο ταμείο, αυτόματα ταμεία, μπάρες)
- Το φύλλο συμμόρφωσης του Παραρτήματος III συμπληρωμένο με παραπομπές σε αντίστοιχο επίσημο τεχνικό φυλλάδιο που αποδεικνύει την εναρμόνιση της προσφοράς με τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών που έχουν τεθεί με την παρούσα Διακήρυξη.
- Οι ενδιαφερόμενοι Οικονομικοί Φορείς καλούνται υποχρεωτικά να επισκεφτούν το χώρο εγκατάστασης του νέου συστήματος και να επιθεωρήσουν επιτόπου την υπάρχουσα κατάσταση, να δουν την υπάρχουσα υποδομή και τις αλλαγές που πρέπει να γίνουν, ώστε να γνωρίζουν επακριβώς την υπάρχουσα κατάσταση. Μετά την επίσκεψή τους θα παίρνουν **Βεβαίωση Επιτόπιας Επίσκεψης** του χώρου στάθμευσης, την οποία θα πρέπει να καταθέσουν επι ποινή αποκλεισμού και ως δικαιολογητικό στο διαγωνισμό.
- Αναντιστοιχία τεχνικής προσφοράς – τεχνικών φυλλαδίων – prospectus –φύλλο συμμόρφωσης μεταξύ τους αποτελεί ουσιαστικό λόγο απόρριψης της προσφοράς

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΤΕΥΔ**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)****[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]****για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών****Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με τον αναθέτοντα φορέα και τη διαδικασία ανάθεσης****Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:****A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας του αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: [Οργανισμός Λιμένος Βόλου Α.Ε.]
- Κωδικός Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [99221101]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [Κεντρικός Προβλήτας / Βόλος/ 38221]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [Παπαναστασίου Νικόλαος]
- Τηλέφωνο: [2421316172]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [admin@port-volos.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο : [www.port-volos.gr]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [Αναβάθμιση-Εκσυγχρονισμός Η/Μ Εξοπλισμού Υπάιθριου Χώρου Ελεγχόμενης Στάθμευσης Κεντρικού Προβλήτα] CPV: 34926000-4
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε προμήθειες: [ΝΑΙ]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [ΟΧΙ]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	☐ Ναι ☐ Όχι ☐ Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο: δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV,	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) ☐ Ναι ☐ Όχι

ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης: ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	ε) ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους;	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	☐ Ναι ☐ Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπερβολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπερβολαβίας;	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπερβολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπερβολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπερβολάβο (ή κατηγορία υπερβολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

4. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση·
5. δωροδοκία·
6. απάτη·
7. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες·
8. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας·
9. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	☐ Ναι ☐ Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]
Εάν ναι , αναφέρετε: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία: [], σημείο(-α): [], λόγος(-οι): [] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>

	[.....][.....][.....][.....]
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	☐ Ναι ☐ Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	α)[.....].	α)[.....].
	β)[.....]	β)[.....]
	γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι	γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι
	-[.....]. -[.....].	-[.....]. -[.....].
γ.2)[.....]. δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	γ.2)[.....]. δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων [.....][.....][.....])	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου;	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι , ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι -[.....] -[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]

	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι

	Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;	☐ Ναι ☐ Όχι

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005:	Απάντηση:
Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;	☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	☐ Ναι ☐ Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής; του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
1) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:	έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:	[.....]

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
1) Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς:	Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη): [.....] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th><th>ποσά</th><th>ημερομηνίες</th><th>παραλήπτες</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό:	[.....] [.....]								
3) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:	[.....]								
4) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών : ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας.	☐ Ναι ☐ Όχι (								
5) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ιστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι , εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]								

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα υγιεινής και ασφάλειας στην εργασία

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα υγιεινής και ασφάλειας στην εργασία	Απάντηση:
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα Υγιεινής και Ασφάλειας στην Εργασία; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιορισμός του αριθμού	Απάντηση:
Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε για το καθένα:	[...] ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]